



Comune di Codogno

(Provincia di Lodi)

RELAZIONE SULLA GESTIONE

E NOTA INTEGRATIVA

- RENDICONTO 2023 -

INTRODUZIONE

Il rendiconto dà la dimostrazione dei risultati complessivi della gestione dell'esercizio finanziario 2023 attraverso:

- il conto del bilancio;
- il conto del patrimonio;
- il conto economico.

La gestione del 2023 viene rendicontata sulla base della previsione autorizzatoria contenuta nel Bilancio di Previsione annuale 2023, approvato con deliberazione C.C. n.18 del 18 maggio 2023.

Lo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi per il 2023, risulta dalle schede compilate nella procedura informatica "Controllo di Gestione" da parte dei singoli Responsabili di Servizio; le stesse sono visionabili accedendo alla rete comunale.

CONTO DEL BILANCIO

Il bilancio di previsione 2023 è stato modificato nel corso dell'esercizio con i seguenti atti:

❖ Variazioni di Bilancio

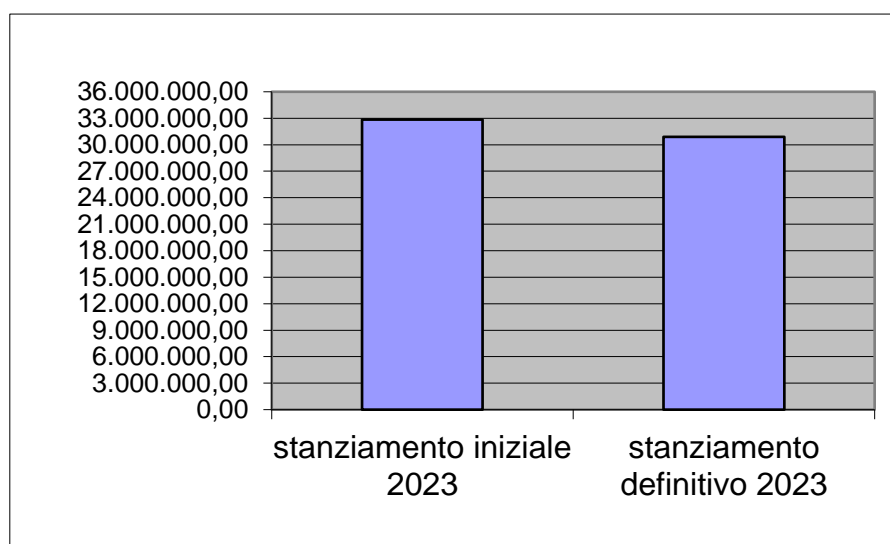
- ✓ atto della Giunta Comunale n.80 del 3 aprile 2023 (variazione FPV);
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.42 del 26 luglio 2023;
- ✓ atto della Giunta Comunale n.197 del 28 agosto 2023, ratificata con atto del Consiglio Comunale n.49 del 28 settembre 2023;
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.50 del 28 settembre 2023;
- ✓ atto della Giunta Comunale n.257 del 6 novembre 2023, ratificata con atto del Consiglio Comunale n.67 del 30 novembre 2023;
- ✓ atto del Consiglio Comunale n.68 del 30 novembre 2023.

❖ Prelievi dal fondo di riserva

- atto della Giunta Comunale n. 153 del 19 luglio 2023;
- atto della Giunta Comunale n. 283 del 4 dicembre 2023;
- atto della Giunta Comunale n. 289 del 11 dicembre 2023.

A seguito delle variazioni di cui sopra, il pareggio finanziario di bilancio è passato da Euro **32.846.095,59** ad Euro **30.889.792,66** con uno scostamento in diminuzione sulle previsioni iniziali del **5,96%**.

stanziamento iniziale 2023	32.846.095,59
stanziamento definitivo 2023	30.889.792,66



La gestione finanziaria complessiva 2023 si è chiusa con un **Risultato di Amministrazione di Euro 5.694.796,81**, già sottratti **Euro 2.187.179,40** dovuti al Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti (**Euro 157.021,66**) ed in conto capitale (**Euro 2.030.157,74**).

Tale risultato è dovuto alla gestione dei residui (anni 2022 e precedenti), alla gestione di competenza (anno 2023), al riaccertamento ordinario ed alla variazione di esigibilità dei residui qui di seguito dimostrate.

GESTIONE RESIDUI (anno 2022 e precedenti):

Per la parte entrata:

previsioni definitive	5.674.312,36
accertamenti	5.033.812,60
minori accertamenti	640.499,76

Tra le principali voci di variazioni negli **accertamenti** si riscontrano:

- maggiori accertamenti di residui attivi per:

Euro 9.084,28 (Fitti attivi)

- minori accertamenti di residui attivi per:

Euro 288.505,15 (Tassa Rifiuti)

Euro 216.021,73 (Imposte arretrate)

Euro 88.709,13 (Trasferimenti statali correnti)

Euro 23.192,20 (Refezione scolastica)

Per la parte spesa:

previsioni definitive	3.631.779,60
impegni	3.549.839,25
minori impegni	81.940,35

Tra le principali voci di variazioni negli **impegni** si riscontrano:

- minori impegni di residui passivi per:

Euro 16.515,70 (personale)

Euro 1.203,53 (Concessionario tributi)

Euro 30.309,93 (Servizio gestione calore)

Euro 3.398,50 (Opere varie manutenzioni straordinarie)

Euro 4.555,00 (Spese per Informatica)

Euro 7.644,16 (Pratiche sismiche)

Euro 2.607,23 (Spese condominiali)

Euro 46.862,64 (oneri di gara d'ambito)

L'ulteriore differenza e' distribuita su numerosi capitoli.

ELENCO SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023 (derivante dalla gestione 2022 e anni precedenti)

Avanzo di amministrazione applicato: Euro 2.324.978,03
Avanzo impegnato + reimputato: Euro 1.880.423,54

Tipologia avanzo	capitolo	descrizione	applicato	impegnato	reimputato nel 2024	economia
vincolato per investimenti / estinzione mutui / altri vincoli - cap. 20 - 3.140.938,48 (3.152.176,02 - 11.237,54)						
<i>trasferimenti</i>	13050	Fiera - Padiglione A	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00
<i>ex lege</i>	10980	valorizzazione ex ospedale Soave (parziale)	60.827,77	0,00	0,00	60.827,77
<i>ex lege</i>	12080	acquisto aree (pertinenza Parco)	19.500,00	13.420,00	0,00	6.080,00
<i>trasferimenti</i>	9500	Acquisto attrezzature	21.874,88	0,00	0,00	21.874,88
		TOTALE	802.202,65	713.420,00	0,00	88.782,65

vincolato per spese correnti - cap. 40 - 11.237,54						
<i>trasferimenti</i>	7560	assunzione a t determinato Assistente Sociale	9.800,68	9.800,68	0,00	0,00
<i>trasferimenti</i>	7600	assunzione a t determinato Assistente Sociale - contributi	1.436,86	1.436,86	0,00	0,00
		TOTALE	11.237,54	11.237,54	0,00	0,00

accantonato - cap. 45 - 1.923.370,44						
	50	indennità fine mandato del Sindaco	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00

destinato per Investimenti titolo II - cap 80 - 387.567,93						
	9495	Riqualificazione Parco Villa Polenghi	306.287,95	0,00	0,00	306.287,95
	9480	Opere varie (recinzione area cani - attivazione ascensore)	11.400,00	11.400,00	0,00	0,00
	9540	Allacciamento impianti	2.000,00	849,29	0,00	1.150,71
	9930	videosorveglianza	15.617,95	15.617,95	0,00	0,00

	9920	armadio blindato presso Polizia Locale	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
	10980	valorizzazione ex ospedale Soave (parziale)	30.802,76	0,00	0,00	30.802,76
	11750	segnaletica stradale	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
		TOTALE	374.608,66	36.367,24	0,00	338.241,42

libero per Investimenti titolo II - cap 80 - 841.217,80 (1.215.826,26 - 387.567,93)						
	9480	centrale termica scuole - varie	275.135,00	275.135,00	0,00	0,00
	9540	Allacciamento impianti	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	9660	arredi sala Vezzulli (Quartiere Fieristico)	41.320,00	41.320,00	0,00	0,00
	9940	hardware	30.000,00	29.787,83	0,00	212,17
	10280	attrezzature scolastiche	22.000,00	19.722,52	0,00	2.277,48
	12750	manutenzione straordinaria verde	42.000,00	41.546,22	0,00	453,78
	12740	arredo urbano	4.562,80	0,00	0,00	4.562,80
	13050	manutenzione straordinaria Fiera (street art)	85.400,00	85.400,00	0,00	0,00
	13050	impianti tecnologici - sala Vezzulli	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
	13050	accessori per bagni - Quartiere Fieristico	22.000,00	22.000,00	0,00	0,00
	13050	controllo accessi con tornelli - Quartiere Fieristico	56.800,00	56.800,00	0,00	0,00
	13050	adeguamento prezzi - Quartiere Fieristico	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
	13050	attivazione nuove utenze - Quartiere Fieristico	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
	9930	impianti - segnaletica polizia locale (videosorveglianza)	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
		TOTALE	841.217,80	753.711,57	80.000,00	7.506,23

libero per spese correnti una tantum - cap. 50 - 295.711,38						
	vari	nuovi sgravi fiscali a carico ente	74.000,00	74.000,00	0,00	0,00
	700	spese legali	58.500,00	58.500,00	0,00	0,00
	1640	rimborso tributi	4.900,00	4.900,00	0,00	0,00
	3430	rimborso somme Polizia Locale	3.111,38	0,00	0,00	3.111,38
	545	conguaglio Inail	33.000,00	33.000,00	0,00	0,00
	2040	incarichi ufficio tecnico	12.700,00	11.787,19	0,00	912,81
	2060	trasferimento Ufficio Tecnico	57.000,00	57.000,00	0,00	0,00
	6197	incarichi in materia urbanistica	20.500,00	15.500,00	0,00	5.000,00

	5215	premio Novello	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
	2885	rimborsi cremazioni	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
	6200	rimborsi oneri	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		TOTALE	295.711,38	285.687,19	0,00	10.024,19

TOTALE COMPLESSIVO 2.324.978,03 1.800.423,54 80.000,00 444.554,49

AVANZO VINCOLATO applicato per Investimenti (A)	802.202,65
SPESE impegnate per Investimenti (B)	713.420,00
SPESE REIMPUTATE NELL'FPV per Investimenti (C)	0,00
TOTALE SPESE per Investimenti (D=B+C)	713.420,00
DIFFERENZA Avanzo Vincolato per investimenti (A-D)	88.782,65

AVANZO NON VINCOLATO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI (A)	374.608,66
SPESE NON VINCOLATE impegnate per Investimenti (B)	36.367,24
SPESE NON VINCOLATE REIMPUTATE NELL'FPV per Investimenti (C)	0
TOTALE SPESE per Investimenti (D=B+C)	36.367,24
DIFFERENZA Avanzo destinato ad investimenti (A-D)	338.241,42

Pertanto le risultanze rideterminate della gestione residui sono così definite al 31.12.2023:

FONDO DI CASSA al 01/01/2023	(+)	5.402.597,72
RISCOSSIONI	(+)	2.617.206,13
PAGAMENTI	(-)	3.009.827,89
TOTALE al 31/12/2023 (A)		5.009.975,96
RESIDUI ATTIVI (B)	(+)	2.416.606,47
TOTALE ATTIVO (A+B)		7.426.582,43
RESIDUI PASSIVI	(-)	540.011,36
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022 rideterminato (C)		6.886.571,07
AVANZO AMMINISTRAZIONE ripreso nel 2023 (D)	(-)	2.324.978,03
DISPONIBILITA' RESIDUA (C) +/- (D)		4.561.593,04

GESTIONE COMPETENZA 2023

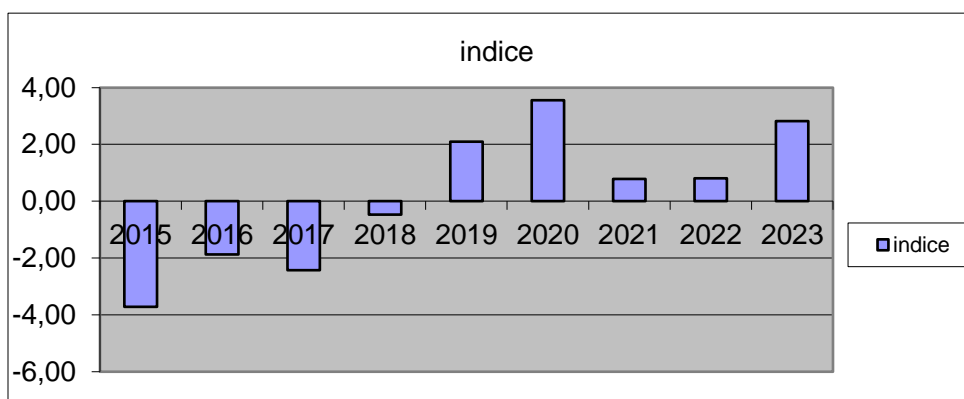
Alcune valutazioni di carattere generale portano alle seguenti considerazioni:

per quanto riguarda le entrate correnti:

Gli accertamenti, ammontanti ad Euro **14.724.455,97** si sono discostati per una differenza assoluta positiva di Euro **415.077,69** rispetto alle previsioni definitive pari ad Euro **14.309.378,28** che corrisponde ad un indice di scostamento dello **2,82%**.

Serie storica degli indici di scostamento previsioni definitive / accertamenti (in percentuale):

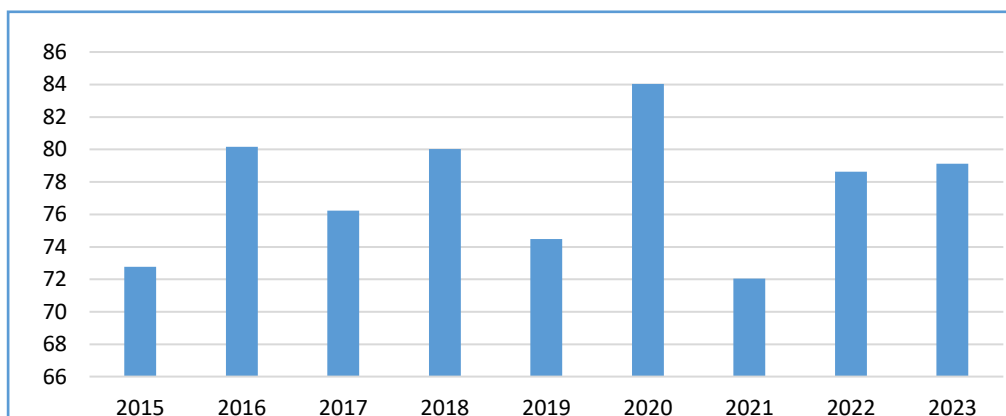
anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
indice	-3,72	-1,87	-2,43	-0,47	2,10	3,55	0,78	0,81	2,82



Il rapporto tra riscossioni (Euro **11.650.714,50**) e accertamenti (Euro **14.724.455,97**) è del **79,12%** (**indice di realizzo**).

Serie storica rapporto riscossioni/accertamenti (in percentuale):

anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
indice	72,78	80,17	76,23	80,02	74,48	84,04	72,04	78,63	79,12

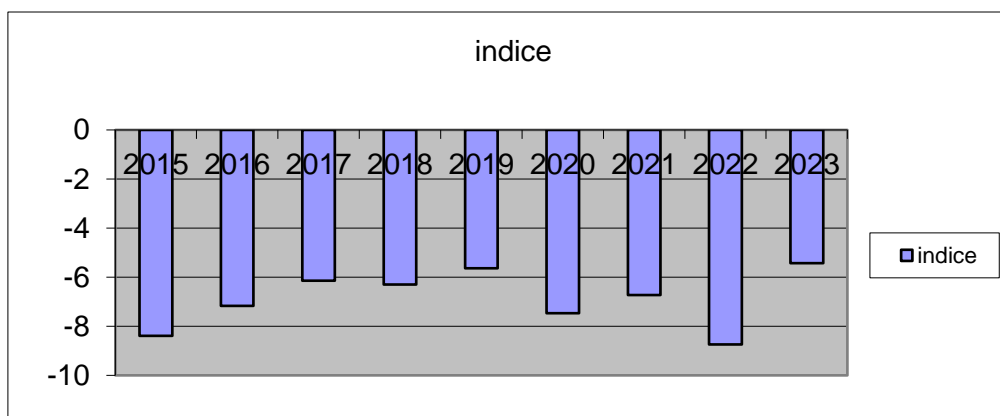


per quanto riguarda le spese correnti:

A fronte di una previsione definitiva di Euro **13.891.752,27** si riscontrano impegni per complessivi Euro **13.139.080,12**, (comprese le **reimputazioni a FPV** per Euro **157.021,66**), con una economia di Euro **752.672,15**, pari ad un indice di scostamento del **- 5,42%** (**indice di efficienza - capacità finanziaria di raggiungimento degli obiettivi**).

Serie storica degli indici di scostamento previsioni/impegni (in percentuale):

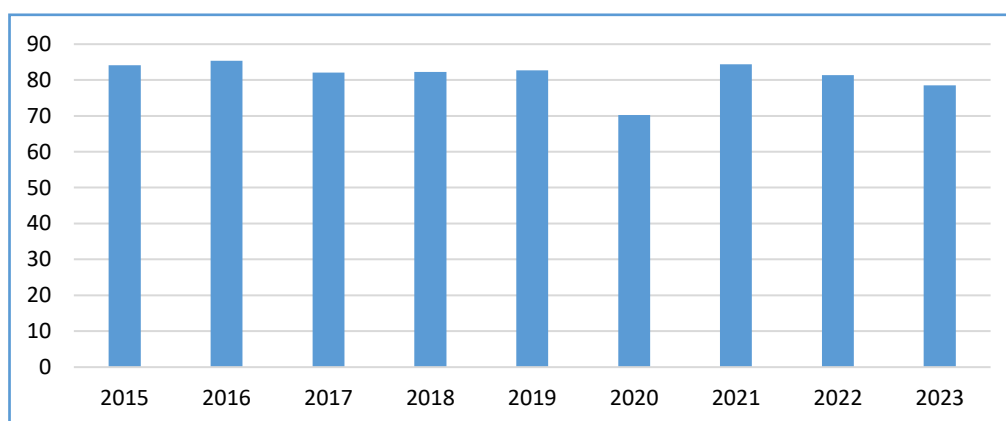
anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
indice	-8,39	-7,17	-6,14	-6,29	-5,63	-7,47	-6,73	-8,73	-5,42



Il rapporto tra pagamenti (Euro **10.317.175,51**) e impegni (Euro **13.139.080,12**) è del **78,52%** (**indice di produttività**); la differenza assoluta è pari ad Euro **2.821.904,61**.

Serie storica degli indici di scostamento pagamenti/impegni (in percentuale):

anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
indice	84,14	85,36	82,08	82,27	82,71	70,23	84,38	81,32	78,52



Fra le **partite correnti** si segnalano le seguenti voci che hanno concorso alla determinazione del risultato di gestione:

Entrate tributarie (Titolo I):

Si ha un saldo positivo di Euro **292.140,51** determinato da minori e maggiori entrate tra cui si evidenziano:

IMU	Euro	- 39.586,65
TARI	Euro	24.052,33
Imposte arretrate	Euro	404.335,44
Trasferimenti erariali	Euro	- 101.891,67

Entrate da trasferimenti:

Emerge una differenza negativa di Euro **-326.415,47** relativa, in particolare a:

Trasferimenti ministeriali	Euro	- 34.595,58
Fondi PNRR Digitalizzazioni (trasferiti al 2024)	Euro	- 308.376,00
Trasferimenti per finalità sociali	Euro	10.958,09

Entrate extratributarie:

Si evince una differenza positiva di Euro **449.352,65** dovuta principalmente a:

Concessioni cimiteriali	Euro	24.796,49
Carte d'identità – Diritti di segreteria	Euro	- 44.923,05
Servizi scolastici (mensa, trasporto, pre e post scuola)	Euro	153.229,69
Gestione beni (palestre, affitti, posteggi)	Euro	36.513,20
Violazioni codice della strada	Euro	122.166,47
Incassi da iva a credito	Euro	224.898,57
Rimborso utenze da provincia	Euro	-25.745,65

Spese correnti:

Nell'ambito del titolo I, si sono registrate minori spese per Euro **752.672,15** rispetto agli stanziamenti definitivi. Le principali voci sono riferite a:

Euro	6.220,49	Personale
Euro	2.000,00	Organi istituzionali
Euro	6.344,00	Spese legali
Euro	21.177,35	Spese per gestione calore
Euro	73.742,60	Spese per bando Cloud (PNRR – trasferito al 2024)
Euro	10.939,78	Sgombero neve
Euro	47.192,96	Utenze a rimborso
Euro	5.656,78	Diritti di segreteria - rogito

Euro	3.063,74	Pre-Post scuola
Euro	9.496,27	Spese in ambito sociale
Euro	5.396,08	Forniture Protezione Civile
Euro	13.440,78	Fondo di riserva
Euro	434.442,23	Fondo crediti dubbi

L'ulteriore differenza è distribuita su numerosi capitoli.

Vi sono impegni di parte corrente, NON facenti parte dell'elenco di cui sopra (e compresi nel computo del conteggio che comporta minori spese per Euro 752.672,15), per Euro 157.021,66, che sono stati re-imputati nel 2024 col riaccertamento ordinario dei residui (spese di personale – spese legali).

FVP 2020		importo
<i>SPESA CORRENTE</i>		157.021,66
<i>di cui:</i>		
<i>salario accessorio e premiante</i>		116.400,41
<i>incarichi a legali</i>		40.621,25

Conclusivamente si evidenziano le risultanze contabili derivanti dalla gestione di competenza 2023:

RISCOSSIONI	(+)	14.593.042,13
PAGAMENTI	(-)	16.041.882,27
DIFFERENZA		-1.448.840,14
RESIDUI ATTIVI	(+)	6.854.396,50
RESIDUI PASSIVI	(-)	4.410.151,22
DIFFERENZA		2.444.245,28
AVANZO / DISAVANZO DI GESTIONE		995.405,14
AVANZO APPLICATO		2.324.978,03
FPV		2.187.179,40
AVANZO DI COMPETENZA 2023		1.133.203,77

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				5.402.597,72
RISCOSSIONI	(+)	2.617.206,13	14.593.042,13	17.210.248,26
PAGAMENTI	(-)	3.009.827,89	16.041.882,27	19.051.710,16
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.561.135,82
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.561.135,82
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.416.606,47	6.854.396,50	9.271.002,97
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	540.011,36	4.410.151,22	4.950.162,58
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			157.021,66
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			2.030.157,74
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) (2)	(=)			5.694.796,81

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023

Parte accantonata (3)		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2023 (4)		2.129.154,26
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		52.901,47
Altri accantonamenti		222.805,23
	Totale parte accantonata (B)	2.404.860,96
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		2.265.544,38
Vincoli derivanti da trasferimenti		87.137,88
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		19.477,49
	Totale parte vincolata (C)	2.372.159,75
Parte destinata agli investimenti		
	Totale destinata agli investimenti (D)	340.204,92
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	577.571,18

Descrizione analitica del risultato di amministrazione

Elenco quote vincolate, accantonate e destinate del Risultato di Amministrazione 2023

Risultato di Amministrazione 2023: **5.694.796,81** di cui:

IMPORTO	DESCRIZIONE
2.129.154,26	Fondo Crediti dubbia esigibilità
0,00	Accantonamento per fondo perdite partecipate
52.901,47	Accantonamenti per fondo contenzioso
7.805,23	Accantonamenti per fondo indennità fine mandato del Sindaco
65.000,00	Versamento propria quota parte a titolo di copertura delle perdite portate a nuovo - C.F.P.
150.000,00	Accantonamento per rinnovi contrattuali
2.404.860,96	TOTALE PARTE ACCANTONATA
1.321.555,53	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - Legge regionale n. 12/2005 (acquisizione aree di standard urbanistiche e realizzazione opere - opere pubbliche complementari al documento di inquadramento urbanistico) – nel 2022 spesi Euro 226.480,65 per acquisto area parcheggio Fiera + entrate per monetizzazioni 6.532,20
483.608,90	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - D.L. n. 786/1981 - art. 16 (interventi in aree PEEP)
3.324,85	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili - Legge Regionale n. 27/2009 (incremento e recupero del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica)
21.874,88	Distretto del Commercio
65.263,00	Risultanze utilizzo risorse COVID-19
0,00	Saldo vincoli da trasferimenti di fondi straordinari PNRR (accertamento 382.800,00 – impegno 266.168,89)
19.477,49	Altri vincoli - Avanzo vincolato destinato a spese correnti (ATEM)
9.538,42	Vincolo 10% alienazioni - per estinzione anticipata prestiti
447.516,68	Avanzo vincolato (da differenza oneri) + quota non impegnata nel 2023
2.372.159,75	TOTALE PARTE VINCOLATA
0,00	Avanzo destinato per spese di investimento (da differenza alienazioni)
338.241,42	Avanzo destinato per spese di investimento (da differenza avanzo)

1.963,50	Avanzo destinato per spese di investimento (da riduzione impegni collegati con FVP reimpegnati nel 2023)
340.204,92	TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI
5.117.225,63	TOTALE COMPLESSIVO

TOTALE PARTE DISPONIBILE: Euro 577.571,18

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Tenuto già conto del riaccertamento ordinario dei residui e della conseguente formazione del Fondo Pluriennale Vincolato per:

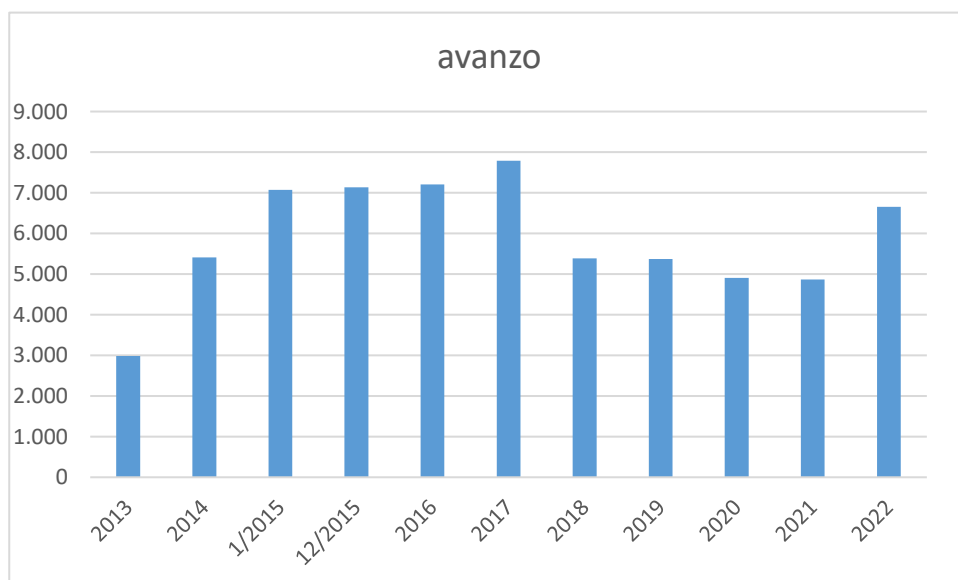
□ Spese correnti per Euro **157.021,66**

□ Spese di investimento per Euro **2.030.157,74**

Il risultato di amministrazione al 31/12/2023 è di Euro 5.694.796,81

TREND STORICO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (dati in migliaia di Euro)

anno	2013	2014	1/2015	12/2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
avanzo	2.982	5.412	7.072	7.132	7.210	7.791	5.384	5.373	4.908	4.865	6.653	5.694



ANALISI DIMOSTRATIVA GESTIONE DI COMPETENZA – GESTIONE DEI RESIDUI

GESTIONE DI COMPETENZA

Totale accertamenti di competenza	21.447.438,63
Totale impegni di competenza	20.452.033,49
SALDO	995.405,14
AVANZO APPLICATO	2.324.978,03
SALDO COMPETENZA	3.320.383,17

GESTIONE DEI RESIDUI

Fondo di cassa iniziale	5.402.597,72
Totale residui attivi riaccertati	5.033.812,60
Totale residui passivi riaccertati	3.549.839,25
SALDO RESIDUI	6.886.571,07
AVANZO APPLICATO	-2.324.978,03
SALDO RESIDUI	4.561.593,04

RIEPILOGO

SALDO GESTIONE COMPETENZA	3.320.383,17
SALDO GESTIONE RESIDUI	4.561.593,04
SALDO GENERALE	7.881.976,21
FPV PER SPESE CORRENTI	157.021,66
FPV PER SPESE DI INVESTIMENTO	2.030.157,74
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2023	5.694.796,81

ANALISI FINANZIARIA

A seguito della chiusura dell'esercizio 2023 è possibile trarre alcune conclusioni sulla capacità operativa della struttura analizzando le seguenti serie di dati:

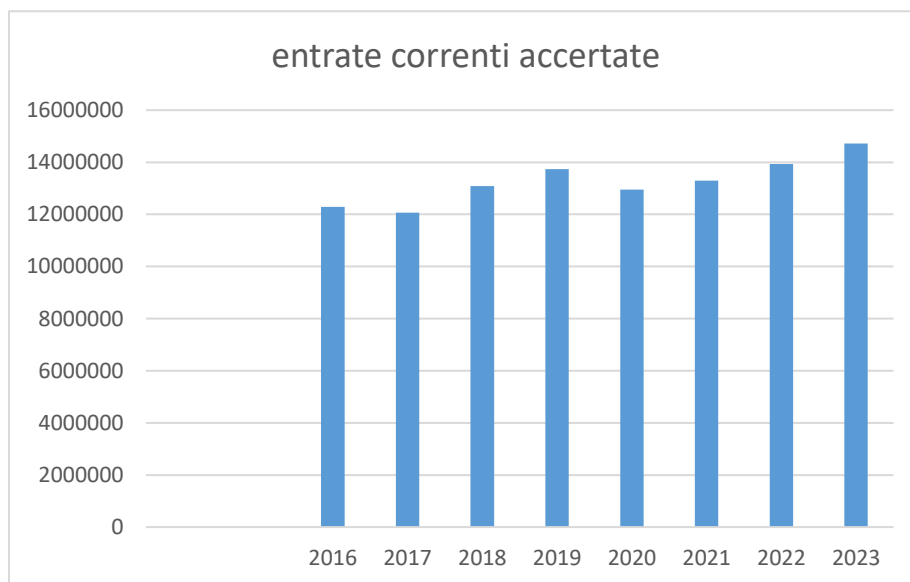
VOLUME DEI RESIDUI ATTIVI DI COMPETENZA:

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
residui attivi	2.457.834,38	2.878.126,40	2.764.566,79	3.761.811,42	3.100.813,44	4.288.785,05	3.392.994,72	6.854.396,50



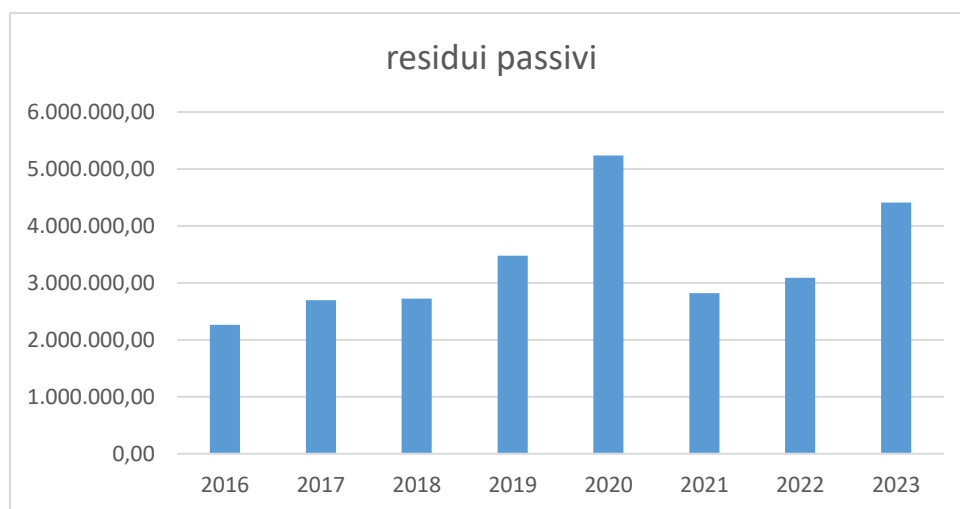
VOLUME ENTRATE CORRENTI DI COMPETENZA ACCERTATE:

ANNO	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
entrate correnti accertate	12.288.277,10	12.066.834,94	13.090.896,16	13.736.433,58	12.957.505,60	13.298.102,42	13.932.009,64	14.724.455,97



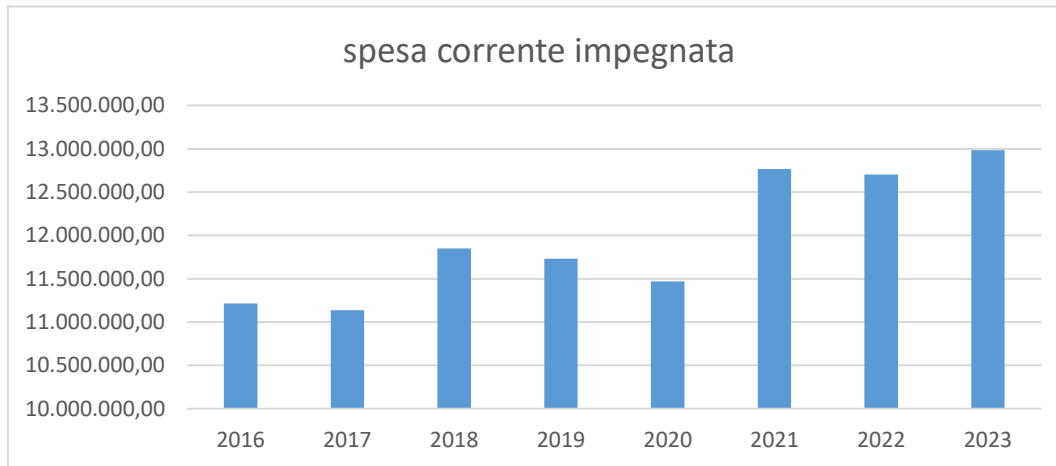
VOLUME DEI RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA:

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
residui passivi	2.261.630,98	2.695.854,52	2.724.926,27	3.474.072,30	5.238.145,97	2.820.510,11	3.087.116,15	4.410.151,22



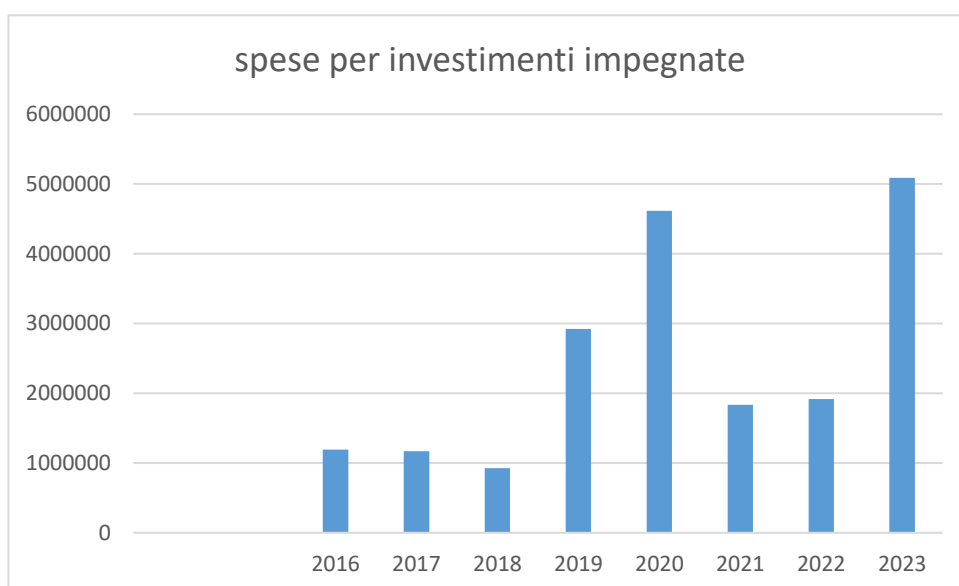
VOLUME SPESA CORRENTE IMPEGNATA:

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
spesa corrente impegnata	11.216.084,22	11.136.709,25	11.848.515,38	11.731.331,98	11.469.081,21	12.765.433,05	12.704.402,49	12.982.058,46



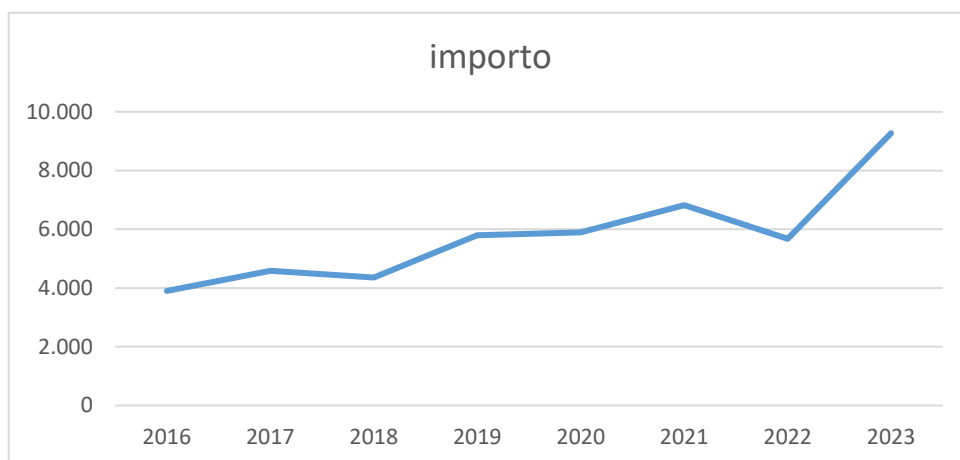
VOLUME SPESE INVESTIMENTO DI COMPETENZA IMPEGNATE:

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
spese per investimenti impegnate	1.192.672,08	1.168.094,49	927.819,79	2.924.447,98	4.613.352,07	1.833.272,58	1.919.206,14	5.086.081,98



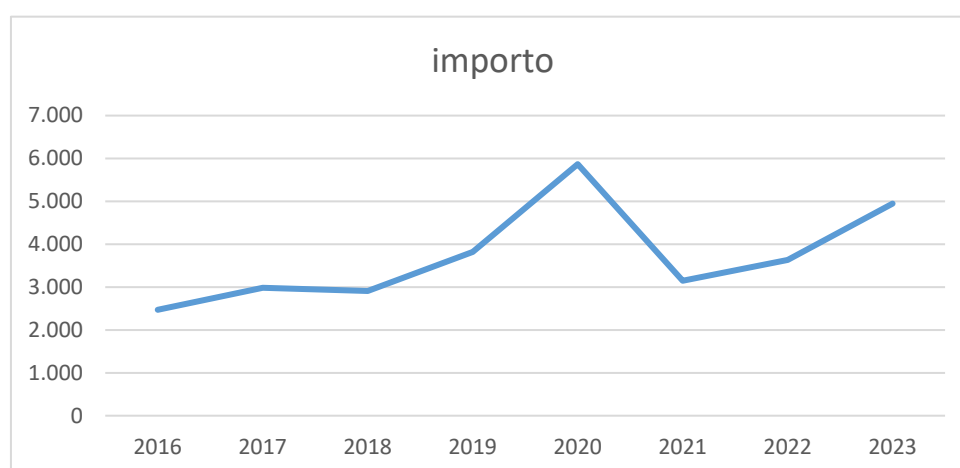
volume complessivo (residui + competenza) dei residui attivi (in migliaia di Euro)

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
importo	3.901	4.587	4.363	5.791	5.893	6.817	5.674	9.271



volume complessivo (residui competenza) dei residui passivi (in migliaia di Euro)

anno	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
importo	2.470	2.985	2.908	3.818	5.867	3.146	3.631	4.950

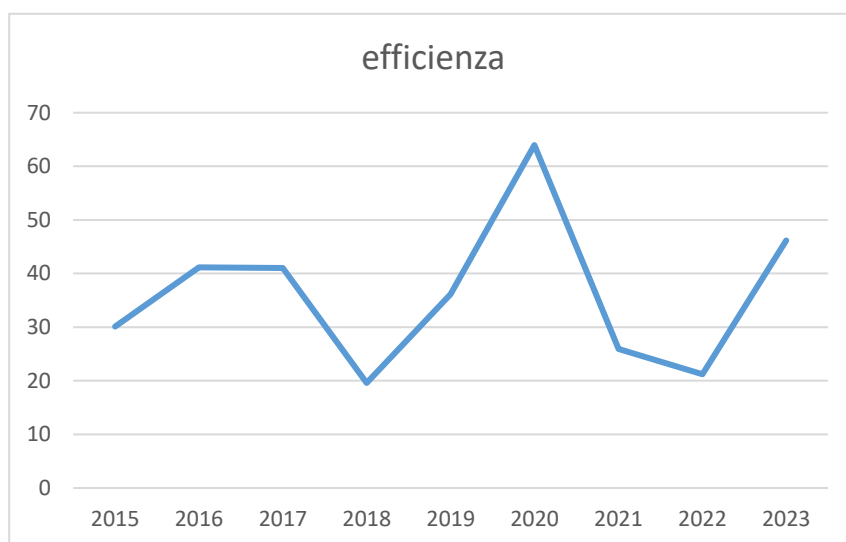


ANALISI DELLE RISULTANZE DELLA GESTIONE IN CONTO CAPITALE (competenza)

Nelle sezioni del **titolo II**° la realizzazione degli investimenti di competenza è stata contraddistinta dai dati seguenti:

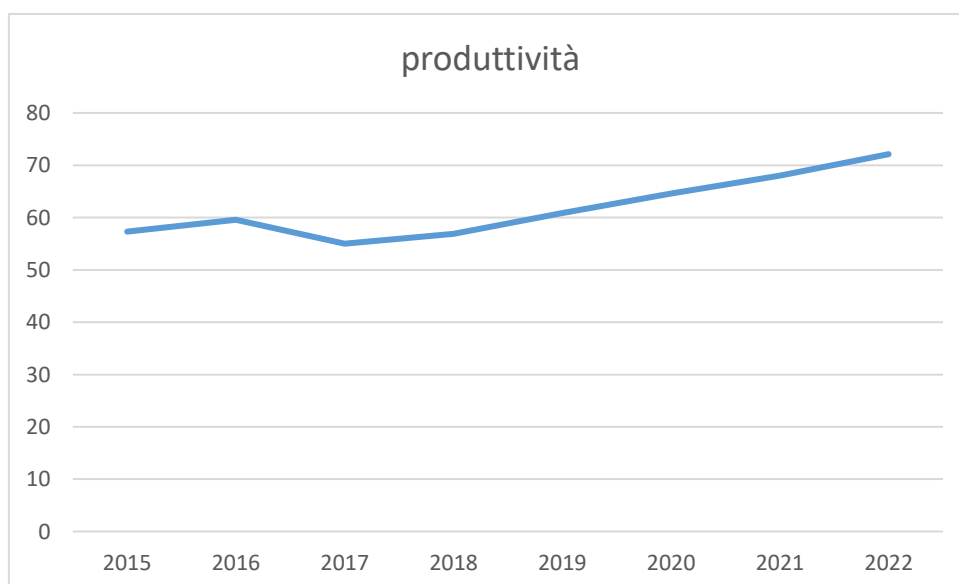
anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
efficienza	30,09	41,16	41,05	19,6	36,12	63,96	25,91	21,21	46,15

rapporto impegni/previsioni (indice di efficienza) - trend storico



anno	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
produttività	57,32	59,57	55,01	56,88	60,89	64,61	68,02	72,12	69,02

rapporto pagamenti / impegni (indice di produttività) - trend



ELENCO SPESE DI INVESTIMENTO IMPEGNATE SUDDIVISE PER TIPO DI FINANZIAMENTO

SPESE FINANZIATE CON ENTRATE TITOLO IV (CONCESSIONI CIMITERIALI, ALIENAZIONI, CONTRIBUTI, ECC.) E CON VERIFICA TRIBUTARIA / ENTRATE CORRENTI

P.E.G.	OPERE	FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPEGNI	REIMPUTAZIONI
9495	Parco Villa Polenghi – lotto 2 – Servizi tecnici	Contributo Provinciale	8.769,20	12.622,77
9495	Parco Villa Polenghi – lotto 2 – somme nel Q.E.	Contributo Provinciale	0,00	9.064,90
9495	Parco Villa Polenghi – lotto 1 – quota reimputata	Contributo Regionale	0,00	42.951,32
9495	Parco Villa Polenghi – lotto 1 – Servizi tecnici	Contributo Regionale	9.362,00	13.647,69
9920	Attrezzature per Polizia Locale	Contributo Regionale + entrate correnti	12.852,88	0,00
9930	Acquisto impianti per sicurezza	Contributi	85.995,35	0,00
11740	Rotatoria via Varalli	Contributo regionale	0,00	81.254,13
11740	Rotatoria via Varalli (parte non correlata ad E)	Contributo regionale	0,00	38.745,87
11745	Efficientamento energetico scuole	Contributo statale	89.304,00	0,00
12740	Arredo urbano	Contributo	29.997,36	0,00
12750	Manutenzione straordinaria verde	Contributo	2.077,28	0,00
13050	Nuova Palazzina Servizi + tornelli	Contributo Cariplo	82.733,04 +4.196,80	0,00
13054	Nuovo Padiglione espositivo (parziale)	Utile A.S.M.	100.633,33	100.633,33

ENTRATA DA ALIENAZIONI	0,00
SPESE CORRELATE	0,00
SPESE REIMPUTATE NELL'FPV	0,00
Accantonamento quota capitale mutui (10% alienazioni)	0,00
TOTALE SPESE	0,00
DIFFERENZA (Avanzo destinato / vincolato)	0,00

SPESE FINANZIATE CON ONERI DI URBANIZZAZIONE

P.E.G.	OPERE	IMPEGNI	REIMPUTATE
9640	Fondo edifici di culto	3.575,56	0,00
9480	Opere varie - accordo quadro	89.261,98	0,00

11440	Manutenzione straordinaria strade	45.591,40	0,00
12750	Manutenzione straordinaria verde	81.622,82	0,00
13052	Area esterna Quartiere Fieristico (parziale) - resto PNRR	32.000,00	0,00
13053	Parcheggio Quartiere Fieristico (parziale) - resto PNRR	57.580,44	0,00
	TOTALE	309.632,20	

ENTRATA DA ONERI (A)	386.983,19
SPESE CORRELATE (B)	309.632,20
SPESE REIMPUTATE NELL'FPV (C)	0,00
TOTALE SPESE (D = B + C)	309.632,20
DIFFERENZA (Avanzo vincolato) (A-D)*	77.350,99

VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'

Movimento	Oggetto	Capitolo	Tipo Variazione	Tipologia FPV	Riaccertamento 2023	Riaccertamento 2024
2023 513/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO DERIVANTE DA CONTRIBUTO CARIPLO	9295	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	28.800,00
2023 512/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO DERIVANTE DA CONTRIBUTO CARIPLO	9295	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	113.600,00
2023 514/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO DERIVANTE DA CONTRIBUTO CARIPLO	9650	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	123.600,00
2023 41/0	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI - PADIGLIONE BOVINI A	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	1.031,48
2023 518/0	DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI R.D.O. ALL'ING. MATTEO COSTA DI CASTEL SAN GIOVANNI (PC) DEL SERVIZIO DI COLLAUDO STATICO RELATIVO AI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE B PRESSO IL QUARTIERE FIERISTICO.	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	3.357,24
2023 517/0	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI - PALAZZINA SERVIZI	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	47.791,27
2023 516/0	SERVIZI DI PROG. ESECUTIVA COORD. SIC. E DL OPERE PALAZZINA VEZZULLI & EX APE (PADIGLIONE B)	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	49.256,84
2023 1214/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO PALAZZINA VEZZULLI E PADIGLIONE EX APE IN VIALE MEDAGLIE D'ORO, 2 - INTERVENTO FINANZIATO PARZIALMENTE DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU AUTORIZZAZIONE PERIZIA DI VARIANTE IN LINEA TECNICA.	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	80.000,00
2023 1175/0	PROGETTO AGRIFIERA FILO - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE B PRESSO IL QUARTIERE FIERISTICO DI CODOGNO - INTERVENTO FINANZIATO CON CONTRIBUTO CARIPLO - APPROVAZIONE REVISIONE PREZZI INTEGRAZIONE DETREMINA N. 565/2023.	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	82.223,12
2023 508/0	QUARTIERE FIERISTICO - RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE B	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	147.080,50
2023 42/0	REALIZZAZIONE NUOVO PADIGLIONE ESPOSITIVO - CUP J71B21001100001 - MISSIONE M5 - INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE C2 - Investimento 2.1: Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di em	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	324.366,67
2023 41/0	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI - PADIGLIONE BOVINI A	13050	Variazione esigibilità	Collegato a FPV esercizio precedente	0,00	376.021,74

REIMPUTAZIONI

Movimento	Oggetto	Capitolo	Tipo Variazione	Tipologia FPV	Riaccertamento 2023	Riaccertamento 2024
2023 1190/0	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI PER LA REALIZZAZIONE DI UN INFO POINT TURISTICO LOTTO 2 CON CONTRIBUTO PROVINCIALE - SOMME A DISPOSIZIONE	9495	Riacc. competenza		0,00	9.064,90
2023 296/0	DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO R.D.O. ALL'ARCH. A.G. RINOLDI DI PIZZIGHETTONE (CR) DEI SERVIZI TECNICI - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI L.	9495	Riacc. competenza		0,00	12.622,77
2023 295/0	2 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE E IMPEGNO DI SPESA. DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO R.D.O. ALL'ARCH. A.G. RINOLDI DI PIZZIGHETTONE (CR) DEI SERVIZI TECNICI - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI L. 1 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE E IMPEGNO DI SPESA.	9495	Riacc. competenza		0,00	13.647,69
2023 877/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI PER LA REALIZZAZIONE DI UN INFO POINT TURISTICO LOTTO 2 CON CONTRIBUTO PROVINCIALE - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE	9495	Riacc. competenza		0,00	222.543,13
2023 869/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE EX SCUDERIE NEL PARCO DI VILLA POLENGHI PER LA REALIZZAZIONE DI UN INFO POINT TURISTICO LOTTO 1 CON CONTRIBUTO REGIONALE - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE	9495	Riacc. competenza		0,00	241.632,64
2023 990/0	DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI R.D.O. ALL'ING. ARCH. P. CERUTTI E ALL'ARCH. A. BRIZZOLARI DI CODOGNO (LO) IN RTP DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE - DL - CS - CRE OPERE DI REALIZZAZIONE POLO CULTURALE ALL'INTERNO DELL'EX OSPEDALE SOAVE	10980	Riacc. competenza		0,00	76.128,00
2023 1050/0	DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI R.D.O. ALLA SOCIETA' SACEE SRL DI MILANO DEI SERVIZI DI VERIFICA PRELIMINARE PROGETTAZIONE - DL - CS - CRE LAVORI DI VALORIZZAZIONE DELL'EX OSPEDALE SOAVE PIANO EMBLEMATICI	10980	Riacc. competenza		0,00	176.363,20
2023 827/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA INTERSEZIONE STRADALE MEDIANTE REALIZZAZIONE ROTATORIA INNESTO VIA VARALLI EX SP 234 FRAZIONE MAIOCCA - SOMME A DISPOSIZIONE	11740	Riacc. competenza		0,00	81.254,13
2023 702/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA INTERSEZIONE STRADALE MEDIANTE REALIZZAZIONE ROTATORIA INNESTO VIA VARALLI EX SP 234 FRAZIONE MAIOCCA - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.	11740	Riacc. competenza		0,00	281.950,67
2023 1211/0	DETERMINAZIONE DI AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI R.D.O. ALL'ING. DARIO BASSI DI CASTIGLIONE D'ADDA (LO) DEL SERVIZIO DI COLLAUDO STATICO NUOVO PADIGLIONE ESPOSITIVO PRESSO QUARTIERE FIERISTICO - APPROVAZIONE DISCIPLINARE D'INCARICO - IMPEGNO DI SPE	13054	Riacc. competenza		0,00	10.150,40
2023 907/0	REALIZZAZIONE LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA ESTERNA QUARTIERE FIERISTICO VIALE MEDAGLIE D'ORO POLO FIERISTICO - FINANZIATO PARZIALMENTE DALL'UNIONE EUROPEA - SOMME A DISPOSIZIONE	13052	Riacc. competenza		0,00	108.246,66
2023 767/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - LAVORI	13054	Riacc. competenza		0,00	217.648,13

2023 831/0	DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO - REALIZZAZIONE NUOVO PADIGLIONE ESPOSITIVO - INTERVENTO FINANZIATO PARZIALMENTE DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU. - SOMME A DISPOSIZIONE DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - REALIZZAZIONE LAVORI DI SISTEMAZIONE AREA ESTERNA QUARTIERE FIERISTICO VIALE MEDAGLIE D'ORO POLO FIERISTICO - FINANZIATO PARZIALMENTE DALL'UNIONE EUROPEA - AVVIO PROCEDURA DI GARA.	13052	Riacc. competenza	0,00	387.836,55
2023 682/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO - REALIZZAZIONE NUOVO PADIGLIONE ESPOSITIVO - INTERVENTO FINANZIATO PARZIALMENTE DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU. - AVVIO PROCEDURA DI GARA.	13054	Riacc. competenza	0,00	464.834,80
2023 1049/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE BOVINI PRESSO QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.	13050	Riacc. competenza	0,00	1.114.946,78
2023 1049/0	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PADIGLIONE BOVINI PRESSO QUARTIERE FIERISTICO IN VIALE MEDAGLIE D'ORO - AVVIO PROCEDURA DI GARA PREVIA PUBBLICAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.	13050	Riacc. competenza	0,00	1.300.000,00
2023 88/0	DETERMINAZIONE DI AUTORIZZAZIONE III VARIANTE RELATIVO AD AFFIDAMENTO SERVIZI DI ARCHITETTURA AL RTP AVENTE COME CAPOGRUPPO BBAA ENGINEERING S.R.L. DI PIACENZA PER OPERE DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERE FIERISTICO	13053	Riacc. competenza	0,00	44.492,80

REIMPUTAZIONI (RC) E VARIAZIONE DI ESIGIBILITA' (VE) CORRELATE A CORRISPONDENTI ENTRATE

NO FPV

P.E.G.	OPERE	IMPORTO IMPEGNO
9295	Trasferimenti derivanti da contributo Cariplo (VE)	142.400,00
9495	Trasferimenti da Provincia per Parco Villa Polenghi – lotto 2 (RC)	222.543,13
9495	Trasferimenti da Regione per Parco Villa Polenghi – lotto 1 (RC)	198.681,32
9650	Trasferimenti derivanti da contributo Cariplo (VE)	123.600,00
10980	Valorizzazione ex Ospedale Soave – Emblematici (RC)	176.363,20
10980	Realizzazione polo culturale c/o Soave (RC)	76.128,00
11740	Rotatoria via Varalli (RC)	243.204,80
13050	Palazzina Servizi – imp. 1214	80.000,00
13050	Palazzina Servizi – imp. 1175	82.223,12
13050	Fiera – Padiglione A	1.300.000,00
13050	Fiera - Padiglione B e Palazzina Servizi – imp. parz 508 516 517 518	247.485,85
13050	Fiera – Padiglione A	376.021,74
13052	Area esterna Quartiere Fieristico (parziale) - PNRR	387.836,55
13052	Area esterna Quartiere Fieristico (parziale) - PNRR	108.246,66
13054	Nuovo Padiglione espositivo (parziale) - PNRR	473.600,00
	TOTALE	4.238.334,37

SPESE FINANZIATE CON FPV – ANNI PRECEDENTI

P.E.G.	IMPEGNI	OPERE
9480	38.443,42	Centrale termica A.V.Gentile
9620	33.270,24	Manutenzione straordinaria alloggi SAP
11740	36.795,20	Rotatoria via Varalli
13051	1.214.831,11	Palazzina Vezzulli e Padiglione ex Ape (1.098.200,00 fondi PNRR + 116.631,11 saldo anticipo fondi PNRR/spesa sostenuta)
13050	3.549,21	Manutenzione straordinaria Fiera
13050	1.029.357,87	Nuova Palazzina Servizi - Padiglione B (imp 427-parz 508-515-586)
13050	1.031,48	Fiera - Padiglione A

RIDUZIONI IMPEGNI FPV (INVESTIMENTI) REIMPEGNATI NEL 2023 DA FAR CONFLUIRE IN AVANZO

CAPITOLO	IMPEGNO	DESCRIZIONE	RIDUZIONI
9860	507	AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO R.D.O. AL GEOM. ANDREA BOSONI DI CODOGNO (LO) DEI SERVIZI ATTINENTI L'INGENERIA E L'ARCHITETTURA - LAVORI DI RIMOZIONE LASTRE IN AMIANTO PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE	1.963,50
TOTALE			1.963,50

Per la parte corrente le **riduzioni** impegni FPV reimpegnati nel 2023 ammontano ad Euro 6.466,46

SPESE FINANZIATE CON MUTUI

Non vi sono spese di investimento finanziate con mutui.

SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Si veda a pagina 6 delle presente relazione.

ENTRATA DA CONTRIBUTI FINALIZZATI NON IMPEGNATE

Questa fattispecie non è presente

Interventi finanziati dal PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (P.N.R.R.)

Digitalizzazione

Sono stati impegnati i seguenti interventi:

CAPITOLO	IMPORTO STANZIAMENTO	IMPORTO IMPEGNO	Descrizione
1325	75.389,60	1.647,00	Spese per Bando Cloud – Altri impegni da effettuarsi nel 2024
9941	8.134,20	0,00	Spese per Bando App-Io – Impegni da effettuarsi nel 2024
9942	37.122,00	0,00	Spese per Bando Pagopa – Impegni da effettuarsi nel 2024
9943	155.234,00	52.460,00	Spese per Bando Servizi Pubblici - Servizi al Cittadino – Altri impegni da effettuarsi nel 2024
9944	7.290,00	0,00	Spese per Bando Spid – Cieid – Impegni da effettuarsi nel 2024

I rimanenti interventi sono stati cancellati nell'anno 2023 e stanziati nuovamente nell'anno 2024

Opere Pubbliche

REIMPUTAZIONI (RC) CORRELATE A CORRISPONDENTI ENTRATE - NO FPV

P.E.G.	OPERE	IMPORTO IMPEGNO
13052	Area esterna Quartiere Fieristico (parziale)	387.836,55
13052	Area esterna Quartiere Fieristico (parziale)	108.246,66
13054	Nuovo Padiglione espositivo (parziale)	473.600,00

REIMPUTAZIONI NEL FPV OPERE PNRR – anno di reimputazione 2024

P.E.G.	OPERE	IMPORTO
13053	Parcheggio Quartiere Fieristico (parziale)	44.492,80
13054	Nuovo Padiglione espositivo (parziale)	219.033,33

IMPEGNI EFFETTUATI

CAPITOLO	IMPORTO	Descrizione
13051	1.214.831,11	Quartiere Fieristico – Palazzina Vezzulli ed ex Ape
13052	148.916,79	Area esterna Quartiere Fieristico
13053	1.155.087,64	Parcheggio Quartiere Fieristico

Riassunto 2023

Descrizione	IMPORTO
Quartiere Fieristico – Palazzina Vezzulli ed ex Ape	1.214.831,11
Area esterna Quartiere Fieristico	645.000,00

Parcheggio Quartiere Fieristico	1.199.580,44
Nuovo Padiglione espositivo	692.633,33

Fondo Pluriennale Vincolato

Di seguito viene riportato il prospetto riassuntivo del Fondo Pluriennale Vincolato

Composizione Fondo Pluriennale Vincolato									
TITOLO	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2023 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2023 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi al 2023	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022, rinviata all'esercizio 2024 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2023 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2023 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2023 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
1 Spese correnti	137.257,27	123.663,04	6.466,46	0,00	7.127,77	149.893,89	0,00	0,00	157.021,66
2 Spese in conto capitale	654.267,83	225.139,97	1.963,50	0,00	427.164,36	1.602.993,38	0,00	0,00	2.030.157,74
3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Generale	791.525,10	348.803,01	8.429,96	0,00	434.292,13	1.752.887,27	0,00	0,00	2.187.179,40

COMPOSIZIONE DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE) ha un importo di Euro 2.129.154,26 ed è stato calcolato con riferimento alle seguenti tipologie di entrata:

- 10101 "Imposte, tasse e proventi assimilati"
 - Addizionale I.R.P.E.F.
 - Tasse ed imposte arretrate
 - Tari
- 30100 "Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni"
 - Refezione scolastica
 - Asilo Nido
 - Affitti
- 30200 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione"
 - Sanzioni al codice della strada

in quanto rappresentano le entrate che possono dare luogo a mancati / minori introiti rispetto all'accertato.

In sede di Rendiconto è stata verificata la congruità del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio 2023, sia degli esercizi precedenti.

Le due maggiori entrate che vanno a comporre il FCDE sono:

- Tasse ed imposte arretrate con un ammontare totale di residui di Euro 934.727,92 ed un corrispondente FCDE pari ad Euro 844.694,84
- Tari con un ammontare totale di residui di Euro 1.115.485,97 ed un corrispondente FCDE pari ad Euro 882.854,63

Il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità presenta la seguente composizione:

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.501.904,23	1.361.263,14	2.863.167,37	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	72.250,00	54.311,41	126.561,41	-	-	-
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	1.429.654,23	1.306.951,73	2.736.605,96	1.727.549,47	1.727.549,47	63,13
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie spec. non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	70.151,14	0,00	70.151,14	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	1.572.055,37	1.361.263,14	2.933.318,51	1.727.549,47	1.727.549,47	58,89
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	209.145,22	8.799,31	217.944,53	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	200,00	800,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	209.345,22	14.599,31	223.944,53	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	323.362,78	237.573,10	560.935,88	231.526,12	231.526,12	41,27
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	253.669,13	272.123,81	525.792,94	170.078,67	170.078,67	32,35
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	617.100,00	0,00	617.100,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	98.208,97	25.079,76	123.288,73	0,00	0,00	0,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	1.292.340,88	534.776,67	1.827.117,55	401.604,79	401.604,79	21,98
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	7.413.709,85	460.940,94	7.874.650,79	-	-	-
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	5.306.387,48	378.263,31	5.684.650,79	-	-	-
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	2.107.322,37	82.677,63	2.190.000,00	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	344.791,12	39.542,76	384.333,88	-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	344.791,12	39.542,76	384.333,88	-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	7.758.500,97	500.483,70	8.258.984,67	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	10.832.242,44	2.411.122,82	13.243.365,26	2.129.154,26	2.129.154,26	16,08
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	7.758.500,97	500.483,70	8.258.984,67	0,00	0,00	0,00
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE	3.073.741,47	1.910.639,12	4.984.380,59	2.129.154,26	2.129.154,26	42,72

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	13.243.365,26	2.129.154,26
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	0,00	0,00
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE	0,00	0,00
TOTALE	13.243.365,26	2.129.154,26

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

RENDICONTO ECONOMICO-ANALITICO DEI SERVIZI E DATI DI VALUTAZIONE DELLA EFFICACIA DEL SERVIZIO

ANNO 2022

ANNO 2023

ASILO NIDO

Entrate:		
- da tariffe	157.378,86	163.566,83
- da contributi finalizzati	196.409,05	130.469,71
	-----	-----
TOTALE	353.787,91	294.036,54
	=====	=====
Costi:		
- personale	193.385,12	193.301,74
- acquisto beni e servizi	69.338,29	74.371,17
	-----	-----
TOTALE	262.723,41	267.672,90
	=====	=====

N.B.: Si precisa che le spese suddette per disposizioni legislative sono indicate al 50%. (Spesa effettiva Euro 535.345,80).

MENSE SCOLASTICHE

Entrate		
- da tariffe: scuole materne	105.717,98	115.771,60
scuole elementari		
e medie	247.364,19	346.964,09
	-----	-----
TOTALE	353.082,17	462.735,69
	=====	=====
Costi		
- acquisto beni e servizi specifici:		
scuole materne	208.087,94	205.000,00
scuole elem./medie	339.611,54	371.999,99
	-----	-----
TOTALE	547.699,48	576.999,99
	=====	=====

SERVIZIO PRE - POST SCUOLA

Entrate:		
- da tariffe	20.004,04	27.421,00
	=====	=====
Costi:		
- personale	2.000,00	2.000,00
- spese diverse	24.000,00	22.936,27
	-----	-----
TOTALE	26.000,00	24.936,27
	=====	=====

SERVIZIO PASTI ANZIANI

Entrate:		
- da tariffe	9.734,36	12.185,60
	=====	=====
Costi:		
- personale	1.500,00	1.500,00
- acquisto beni e servizi	7.338,00	9.906,91
	-----	-----
TOTALE	8.838,00	11.406,91
	=====	=====

IMPIANTI SPORTIVI

Entrate		
- da tariffe	64.671,62	94.990,31
	=====	=====
Costi		
- personale	=	=
(compresi costi comuni)		
- acquisto beni e servizi	33.524,23	39.280,00
- contributi vari	66.100,00	63.000,00
interessi passivi	29,00	12,42
	-----	-----
TOTALE	99.653,23	102.292,42
	=====	=====

NOTE: Impianti sportivi in gestione diretta: campo rugby, campo di calcio, campo baseball, pista atletica, Palazzetto dello sport, palestre.

Impianti sportivi in concessione: campi da tennis, campo di calcio via Resistenza, piscine, bocciodromo.

TRASPORTO ALUNNI

Entrate:		
- da tariffe	21.399,04	22.073,00
	=====	=====
Costi:		
- personale (autisti 100%)	0,00	0,00
- spese diverse	167.726,00	171.265,57
	-----	-----
TOTALE	167.726,00	171.265,57
	=====	=====

QUARTIERE FIERISTICO

Entrate:		
- da tariffe	178.694,37	217.708,13
- da contributi finalizzati	16.020,00	46.820,00
	-----	-----
TOTALE	194.714,37	264.528,13
	=====	=====
Costi:		

- acquisto beni e servizi	216.735,07	265.923,39
	-----	-----
TOTALE	216.735,07	265.923,39
	=====	=====

TABELLE RIASSUNTIVE

DETTAGLIO DEI PROVENTI E DEI COSTI DEI SERVIZI

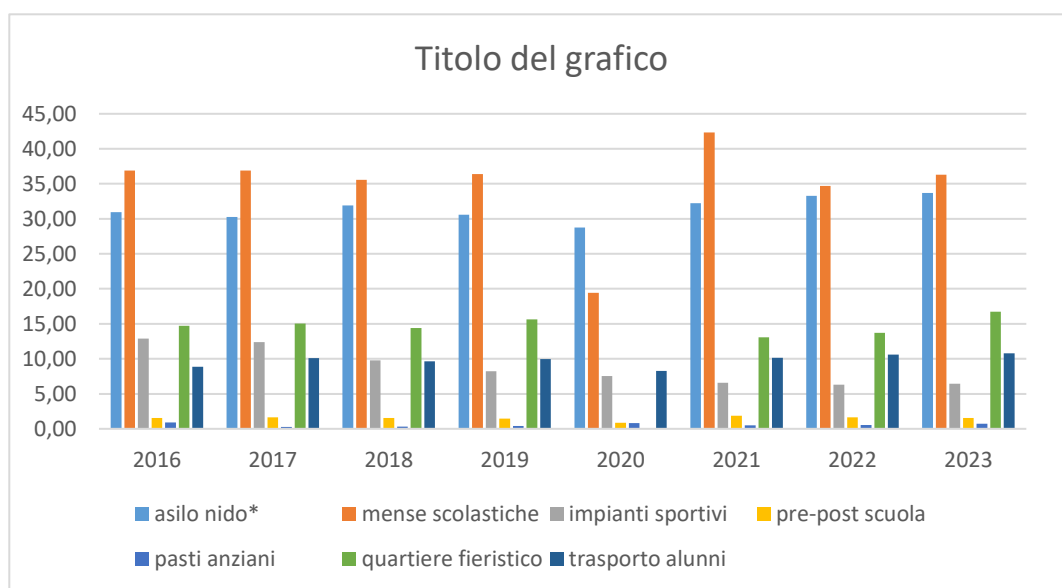
Rendiconto 2022	Entrate/proventi rendiconto 2023	Spese/costi rendiconto 2023	saldo	% di copertura 2023	% di copertura 2023 prevista
Asilo nido (spese al 50%)	294.036,54	267.672,90	26.363,64	109,85	100,72
Impianti sportivi	94.990,31	102.292,42	-7.302,11	92,86	112,83
Trasporto alunni	22.073,00	171.265,57	-149.192,57	12,89	14,01
Mense scolastiche	462.735,69	576.999,99	-114.264,30	80,20	55,46
Pre / post scuola	27.421,00	24.936,27	2.484,73	109,96	65,38
Servizio pasti anziani	12.185,60	11.406,91	778,69	106,83	115,57
Quartiere Fieristico	264.528,13	265.923,39	-1.395,26	99,48	86,67
Totale	1.177.970,27	1.420.497,45	-242.527,18	82,93	69,66

abitanti al 31.12.2013	15.767
abitanti al 31.12.2014	15.873
abitanti al 31.12.2015	15.844
abitanti al 31.12.2016	15.962
abitanti al 31.12.2017	15.887
abitanti al 31.12.2018	16.105
abitanti al 31.12.2019	16.018
abitanti al 31.12.2020	15.780
abitanti al 31.12.2021	15.754
abitanti al 31.12.2022	15.793
abitanti al 31.12.2023	15.895

PARAMETRO DI EFFICACIA DEI SERVIZI (SPESA MEDIA PER ABITANTE)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
asilo nido*	30,96	30,28	31,89	30,60	28,76	32,25	33,27	33,68
mense scolastiche	36,89	36,88	35,56	36,39	19,44	42,31	34,68	36,30
impianti sportivi	12,90	12,40	9,77	8,21	7,54	6,59	6,31	6,44
pre-post scuola	1,55	1,64	1,55	1,44	0,87	1,89	1,65	1,57
pasti anziani	0,92	0,27	0,34	0,41	0,84	0,52	0,56	0,72
quartiere fieristico	14,70	15,02	14,38	15,62		13,07	13,72	16,73
trasporto alunni	8,87	10,12	9,63	9,95	8,26	10,15	10,62	10,77

* costo intero



INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI DI BILANCIO

Indicatori finanziari ed economici dell'entrata

		2020	2021	2022	2023
Autonomia finanziaria	Titolo I + Titolo III	76,98%	92,25%	91,51%	94,41%
	Titolo I + II + III				
Autonomia impositiva	Titolo I	65,39%	71,58%	72,00%	67,97%
	Titolo I + II + III				
Pressione tributaria	Titolo I	536,94	604,18	635,19	629,66
	Popolazione				
Intervento erariale	Trasferim. statali	151,31	156,35	39,30	17,88
	Popolazione				

Intervento	Trasferim. regionali	20,49	21,21	27,24	24,75
regionale	Popolazione				
Incidenza	Tot. residui att.comp	19,64%	25,64%	19,07%	31,95%
residui att.	accertam. compet.				
Incidenza	Tot. residui pass.comp	29,59%	16,81%	18,81%	21,56%
residui pass.	impegni compet.				

L'indice di "autonomia finanziaria" evidenzia la percentuale di incidenza delle entrate proprie sul totale di quelle correnti segnalando in tal modo quanto la capacità di spesa è garantita da risorse autonome, senza contare sui trasferimenti.

L'indice di "autonomia impositiva" è una specificazione di quello che precede ed evidenzia la capacità dell'ente di prelevare risorse coattivamente.

L'indice di "pressione tributaria" evidenzia il prelievo tributario medio pro-capite.

Gli indici di "intervento erariale" e "intervento regionale" evidenziano l'ammontare delle risorse per ogni abitante trasferite dai due livelli di governo.

L'incidenza dei residui indicano la capacità di smaltimento degli stessi.

Indicatori finanziari ed economici della spesa corrente

		2020	2021	2022	2023
<i>Rigidità spesa corrente</i>	Spese pers.* + Quota amm. mutui**				
	_____ x 100	23,66%	24,67%	24,66%	23,38%
	Totale entrate Tit. I + II + III				
	* solo macroaggregato 101 ** solo quota interessi				
<i>Velocità gest. spese correnti</i>	Pagamenti Tit. I competenza				
	_____ x 100	70,23%	84,38%	81,32%	79,47%
	Impegni Tit. I competenza				

L'indice di "rigidità della spesa corrente" evidenzia quanta parte delle entrate correnti è assorbita dalle spese per il personale e per il rimborso della quota interessi dei mutui, ovvero le spese rigide. Tanto maggiore è il livello dell'indice, tanto minore è la possibilità per gli amministratori di impostare liberamente una politica di allocazione delle risorse.

La rigidità della spesa corrente varia dal al 24,66% del 2022 al 23,38% del 2022.

PROSPETTI DELLE RISORSE ACCANTONATE, VINCOLATE E DESTINATE AGLI INVESTIMENTI nel risultato di amministrazione 2023

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2023 (5)	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2023 (con segno -) (1)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2023	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-) (2)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)-(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso						
700 2023	Vari	50.000,00	0,00	0,00	2.901,47	52.901,47
Totale Fondo contenzioso		50.000,00	0,00	0,00	2.901,47	52.901,47
Fondo crediti dubbia esigibilità (3)						
2930	Fondo crediti dubbia esigibilità	1.769.275,21	0,00	0,00	359.879,05	2.129.154,26
Totale Fondo crediti dubbia esigibilità		1.769.275,21	0,00	0,00	359.879,05	2.129.154,26
Fondo di garanzia debiti commerciali						
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondo di garanzia debiti commerciali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti (4)						
20 2023	Accantonamenti per aumenti contrattuali	100.000,00	0,00	0,00	50.000,00	150.000,00
30 2023	Versamento propria quota parte a titolo di copertura delle perdite portate a nuovo - C.F.P.	0,00	0,00	0,00	65.000,00	65.000,00
50 2023	Indennità di fine mandato del Sindaco	4.095,23	0,00	3.710,00	0,00	7.805,23
Totale Altri accantonamenti		104.095,23	0,00	3.710,00	115.000,00	222.805,23
Totale		1.923.370,44	0,00	3.710,00	477.780,52	2.404.860,96

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE

Cap. di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2023 (1)	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2023	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati(2) o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2023 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022 non reimpegnati nell'esercizio 2023	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2023	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli da leggi e principi contabili												
2023	MONETIZZAZIONI / PIANO DEI SERVIZI (cap. 2390-2420-2440)	12080 2023	ACQUISTO AREE	1.334.975,53	19.500,00	0,00	13.420,00	0,00	0,00	0,00	6.080,00	1.321.555,53
20 223	QUOTA 10% ALIENAZIONI PER ESTINZIONE ANTICIPATA PRESTITI	13240 2023	RATE DI RIMBORSO DI MUTUI RELATIVI AL FINANZIAMENTO OPERE PUBBLICHE	9.538,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.538,42
1805 2023	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	9620 2023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI E FABBRICATI COMUNALI	3.324,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.324,85
1810 2023	DIRITTI DI SUPERFICIE	9625 2023	INTERVENTI IN AREE PEEP	483.608,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	483.608,90
2380 2023	PROVENTI PER CONCESSIONI DI EDIFICARE E SANZIONI AMMINISTRATIVE - QUOTA INVESTIMENTI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE (IQU)	20 2023	VARI	370.165,69	60.827,77	386.983,19	309.632,20	0,00	0,00	0,00	138.176,76	447.516,68
Totale Vincoli da leggi e principi contabili (I/1)				2.201.613,39	80.327,77	386.983,19	323.052,20	0,00	0,00	0,00	144.256,76	2.265.544,38
Vincoli da trasferimenti												
50 2023	Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas	50 2023	VARI	81.341,61	0,00	0,00	0,00	0,00	81.341,61	0,00	0,00	0,00
60 2023	Verifica saldo risultanze utilizzo risorse COVID-19	50 2023	VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-65.263,00	0,00	0,00	65.263,00
935 2023	CONTRIBUTI VARI DA ENTI LOCALI	50 2023	POTENZIAMENTO SERVIZI SOCIALI	11.237,54	11.237,54	0,00	11.237,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030 2023	FINANZIAMENTI DA REGIONE	13050 2023	QUARTIERE FIERISTICO - ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONI	700.000,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2040 2023	CONTRIBUTI PER QUARTIERE FIERISTICO - RISTRUTTURAZIONE SALA VEZZULLI ED EX APE - CUP J76J20000620001 - MISSIONE M5 - INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE C2 - Investimento 2.1: Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione	13051 2023	QUARTIERE FIERISTICO - RISTRUTTURAZIONE SALA VEZZULLI ED EX APE - CUP J76J20000620001 - MISSIONE M5 - INCLUSIONE E COESIONE - COMPONENTE C2 - Investimento 2.1: Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione	116.631,11	0,00	0,00	0,00	0,00	116.631,11	0,00	0,00	0,00
2345 2023	CONTRIBUTI STRAORDINARI DA ENTI PUBBLICI	50 2023	VARI	21.874,88	21.874,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.874,88	21.874,88
Totale Vincoli da trasferimenti (I/2)				931.085,14	733.112,42	0,00	711.237,54	0,00	132.709,72	0,00	21.874,88	87.137,68
Vincoli derivanti da finanziamenti												
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri vincoli												
2023	ONERI GARA D'AMBITO	9620 2023	ONERI DI GARA D'AMBITO RELATIVI ALL'APPALTO PER LA DISTRIBUZIONE DEL GAS	19.477,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.477,49
Totale Altri vincoli (I/5)				19.477,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.477,49
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				3.152.176,02	813.440,19	386.983,19	1.034.289,74	0,00	132.709,72	0,00	166.133,64	2.372.156,75

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2023 (1)	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2023	Impegni esercizio 2023 finanziati da entrate destinate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione (2)	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2023 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui att. costituiti da risorse destinate agli investimenti(3) o eliminazione della destinazione su quote del risultato di ammm. (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/ 2023
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
Destinato ad investimenti									
80 2023	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	20 2023	VARI	1.591,54	374.608,66	37.958,78	0,00	0,00	336.241,42
95 2023	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE (TITOLO II)	20 2023	VARI	59.725,39	0,00	0,00	57.761,89	0,00	1.963,50
1805 2023	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	20 2023	VARI (CAP.9495)	326.341,00	0,00	0,00	0,00	326.341,00	0,00
Totale Destinato ad investimenti				387.657,93	374.608,66	37.958,78	57.761,89	326.341,00	340.204,92
Totale				387.657,93	374.608,66	37.958,78	57.761,89	326.341,00	340.204,92

EQUILIBRI DI BILANCIO

Di seguito, vengono indicati gli equilibri di Bilancio, che tengono conto delle risorse accantonate, vincolate e destinate.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	137.257,27
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	14.724.455,97 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	12.982.058,46 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	157.021,66
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	104.736,14 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		1.617.896,98
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	306.948,92 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	561.175,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		1.363.670,31
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	3.710,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	1.359.960,31
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	477.780,52
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		882.179,79

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	2.018.029,11
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	654.267,83
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.443.825,75
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	561.175,59
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	5.086.081,98
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	2.030.157,74
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1)=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		561.058,56
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	166.133,64
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		394.924,92
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		394.924,92

Le entrate correnti destinate a spese di investimento per Euro 561.175,59 riguardano nello specifico:

- Parte di utile A.S.M. che finanzia investimenti per Euro 516.611,59
- Progetto relativo alla digitalizzazione (Bando PAGO-PA) per Euro 44.564,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		1.924.728,87
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2023		3.710,00
Risorse vincolate nel bilancio		166.133,64
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		1.754.885,23
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		477.780,52
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		1.277.104,71

CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

Premessa

L'articolo 2 del Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale. Tutti gli enti locali interessati devono utilizzare il principio della competenza economica dei costi e dei ricavi secondo il principio contabile n. 11 dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) che stabilisce che l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente e attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti.

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità finanziaria costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria. Ad essa si affianca la contabilità economico-patrimoniale che consente di rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;

Il successivo art. 4, del D.Lgs. n. 118/2011 dispone, inoltre, l'adozione di un unico piano dei conti integrato allo scopo di favorire l'integrazione dei sistemi di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale. Si compone di:

Piano dei conti finanziario
Piano dei conti economico
Piano dei conti patrimoniale
Matrice di correlazione

E' unico per tutte le amministrazioni di cui all'articolo 2, commi 1 e 2. E' definito in modo tale da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali.

Le connessioni tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale sono comunque specificate dal Principio della contabilità economico-patrimoniale - Allegato n. 4/3 al D.Lgs. n. 118/2011.

Il principio della competenza economica consente di imputare a ciascun esercizio costi/oneri e ricavi/proventi.

La competenza economica dei costi e dei ricavi direttamente conseguenti a operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) è riconducibile al principio contabile n. 11 dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) che stabilisce che l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Per gli enti territoriali i documenti che compongono il bilancio, indicati dal D.Lgs. 118/2011, sono:

Stato patrimoniale, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto;

Conto economico, che consente di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico del periodo;

Nota integrativa, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute nei documenti appena richiamati.

Il conto economico è il documento che consente di determinare analiticamente come si è formato il risultato economico di un periodo. La struttura del conto economico è quella scalare e consente la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (tipica o caratteristica, finanziaria, straordinaria) alla redditività in generale. Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo. Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. È possibile coscrivere il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa. 1. A) Componenti positivi della gestione 2. B) Componenti negativi della gestione Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione 3. C) Proventi ed oneri finanziari 4. D) Rettifiche di valore attività finanziarie 5. E) Proventi ed oneri straordinari Risultato prima delle imposte Imposte Risultato dell'esercizio

Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento. Esso presenta una forma a sezioni divise contrapposte.

ATTIVO	PASSIVO
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I documenti di conto economico e stato patrimoniale sono stati redatti nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati. Essi rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente.

Criteri di valutazione

I principi contabili ed i criteri di valutazione adottati per la redazione dello stato patrimoniale e del conto economico sono quelli dettati dal D.lgs.118/2011, con particolare riferimento al principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale (allegato 4/3 al citato decreto). Si riportano di seguito i valori economici e patrimoniali al 31.12.2023 e le variazioni subite rispetto all'anno precedente.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica, rilevati dalla contabilità economico patrimoniale, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011.

Al termine dell'esercizio il conto economico evidenzia, come differenza tra i ricavi e i proventi di competenza economica dell'esercizio e i costi e gli oneri di competenza economica del medesimo esercizio, il risultato economico, che può essere costituito da un avanzo economico, un disavanzo economico o dal pareggio economico. Al riguardo è fondamentale sottolineare che le Pubbliche Amministrazioni non perseguono l'obiettivo di un risultato economico positivo ma l'equilibrio tra componenti positive e negative nel medio periodo. Infatti, in quanto determinato anche dalla potestà di imposizione tributaria o da trasferimenti da altri livelli di governo, il risultato economico delle Pubbliche Amministrazioni è un indicatore della capacità di mantenere nel tempo un equilibrio tra componenti economiche positive e negative nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, e non della capacità di produrre ricchezza attraverso la propria gestione. Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia, delle scritture di assestamento e rettifica.

Tale conto è altresì redatto secondo uno schema a struttura scalare, con le voci classificate secondo la loro natura e con la rilevazione di risultati parziali e del risultato economico finale che, nell'esercizio 2023, è stato pari a 779.063,37

CONTO ECONOMICO		Importo 2023	Importo 2022
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
1	Proventi da tributi	8.005.286,23	7.943.127,88
2	Proventi da fondi perequativi	2.003.108,33	2.088.430,44
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.878.845,86	1.182.407,79
a	Proventi da trasferimenti correnti	823.254,20	1.182.407,79
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	1.055.591,66	0,00
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.723.186,22	1.932.708,08
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	677.213,16	600.395,07
b	Ricavi della vendita di beni	76.796,49	52.898,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.969.176,57	1.279.415,01
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	571.319,64	501.370,21
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		15.181.746,28	13.648.044,40
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	142.127,83	167.032,84
10	Prestazioni di servizi	7.619.666,81	7.476.006,32
11	Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
12	Trasferimenti e contributi	1.471.877,70	1.360.470,61
a	Trasferimenti correnti	1.468.302,14	1.353.344,55
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	3.575,56	7.126,06
13	Personale	2.289.718,82	3.422.134,34
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.592.131,05	1.330.307,17
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	14.017,24	10.138,31
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.155.165,96	1.119.217,83
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	422.947,85	200.951,03
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	121.611,47	55.975,23
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00
18	Oneri diversi di gestione	107.636,17	84.961,72
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		13.344.769,85	13.896.888,23
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		1.836.976,43	-248.843,83
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
Proventi finanziari			
19	Proventi da partecipazioni	617.100,00	255.000,00
a	da società controllate	617.100,00	0,00
b	da società partecipate	0,00	0,00
c	da altri soggetti	0,00	255.000,00
20	Altri proventi finanziari	0,00	0,00
Totale proventi finanziari		617.100,00	255.000,00
Oneri finanziari			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	1.032,05	1.507,19
a	Interessi passivi	1.032,05	1.507,19
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari		1.032,05	1.507,19
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		616.067,95	253.492,81
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
22	Rivalutazioni	7.293,80	12.792,91
23	Svalutazioni	150.354,12	0,00
TOTALE RETTIFICHE (D)		-143.060,32	12.792,91
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
Proventi straordinari			
24	Proventi straordinari	0,00	0,00
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	126.267,54	73.594,88
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.419.387,96	2.704.686,06
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
e	Altri proventi straordinari	0,00	6.532,20
Totale proventi straordinari		1.545.655,50	2.784.813,14
Oneri straordinari			
25	Oneri straordinari	0,00	0,00
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.666.593,83	1.812.996,38
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d	Altri oneri straordinari	208.182,23	103.239,35
Totale oneri straordinari		2.874.776,06	1.916.235,73
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		-1.329.120,56	868.577,41
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		980.863,50	886.019,30
26	Imposte	201.800,13	187.553,00
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	779.063,37	698.466,30

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

La stato patrimoniale attivo classifica il patrimonio detenuto dall'Ente, in termini di beni materiali, immateriali, crediti e disponibilità finanziarie, in relazione alla destinazione degli stessi rispetto alle attività dell'Ente.

Rappresenta in termini pratici gli impieghi dei mezzi patrimoniali dell'ente, viene classificato per natura finanziaria in modo tale da poter distinguere agevolmente distinguere gli elementi liquidi o liquidabili a medio-lungo termine, ovvero tutte le immobilizzazioni di qualsiasi natura in possesso dell'ente alla lettera B ed i crediti alla lettera A, da quelli liquidi o liquidabili a breve termine (entro l'anno o comunque entro l'esercizio), ovvero l'attivo circolante alla lettera C ed i ratei e risconti alla D.

Di seguito si riporta la tabella illustrativa delle risultanze della sezione in analisi.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Importo 2023	Importo 2022
1	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	Immobilizzazioni immateriali		
1	costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	22.601,90	13.446,46
4	concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	avviamento	0,00	0,00
6	immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	altre	2.267,98	4.535,96
	Totale immobilizzazioni immateriali	24.869,88	17.982,42
	Immobilizzazioni materiali (3)		
II 1	Beni demaniali	8.674.866,68	8.819.301,71
1.1	Terreni	1.991.231,19	1.991.231,19
1.2	Fabbricati	791.360,18	811.219,36
1.3	Infrastrutture	5.892.275,31	6.016.851,16
1.9	Altri beni demaniali	0,00	0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	37.929.633,07	38.306.072,99
2.1	Terreni	6.805.370,35	6.805.370,35
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	30.023.240,11	30.634.716,88
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	305.480,23	233.768,65
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	477.394,98	337.834,48
2.5	Mezzi di trasporto	15.477,35	19.591,82
2.6	Macchine per ufficio e hardware	89.189,89	52.027,05
2.7	Mobili e arredi	213.480,16	222.763,76
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.070.745,63	966.439,90
	Totale immobilizzazioni materiali	51.675.245,38	48.091.814,60
IV	Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
1	Partecipazioni in	5.496.962,06	5.640.022,38
a	imprese controllate	4.893.134,82	5.043.488,94
b	imprese partecipate	603.827,24	596.533,44
c	altri soggetti	0,00	0,00
2	Crediti verso	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	0,00	0,00
3	Altri titoli	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni Finanziarie	5.496.962,06	5.640.022,38
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	57.197.077,32	53.749.819,40
	C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I	Rimanenze	0,00	0,00
	Totale rimanenze	0,00	0,00
II	Crediti (2)		
1	Crediti di natura tributaria	1.196.822,88	1.818.426,96
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b	Altri crediti da tributi	1.126.671,74	1.713.240,19
c	Crediti da Fondi perequativi	70.151,14	105.186,77
2	Crediti per trasferimenti e contributi	4.497.086,03	1.146.687,61
a	verso amministrazioni pubbliche	3.352.816,74	1.048.209,98
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	verso altri soggetti	1.144.269,29	98.477,63
3	Verso clienti ed utenti	685.124,03	568.042,46
4	Altri Crediti	753.869,61	362.933,96
a	verso l'erario	0,00	0,00
b	per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
c	altri	753.869,61	362.933,96
	Totale crediti	7.132.902,55	3.896.090,99
III	ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
1	partecipazioni	0,00	0,00
2	altri titoli	0,00	0,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1	Conto di tesoreria	3.561.135,82	5.402.597,72
a	Istituto tesoriere	3.561.135,82	5.402.597,72
b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2	Altri depositi bancari e postali	0,00	22.039,55
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
	Totale disponibilità liquide	3.561.135,82	5.424.637,27
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	10.694.038,37	9.320.728,26
	D) RATEI E RISCONTI		
1	Ratei attivi	0,00	0,00
2	Risconti attivi	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI D)	0,00	0,00
	TOTALE DELL'ATTIVO	67.891.115,69	63.070.547,66

PASSIVO

Nello stato patrimoniale passivo trovano allocazione, distinte per natura, le voci relative ai debiti che rappresentano le fonti di finanziamento che sostengono l'ente durante la sua gestione.

Vi sono:

- il Patrimonio Netto che rappresenta i mezzi propri dell'ente
- i debiti che rappresentano i mezzi finanziari ottenuti tramite concessione di terzi.

All'interno dello Stato Patrimoniale Passivo vengono inoltre rappresentati i fondi di accantonamento, trattamenti di fine rapporto, nonché i ratei e i risconti passivi in cui rientrano anche i contributi agli investimenti.

Di seguito si riporta la tabella illustrativa delle risultanze della sezione in analisi.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Importo 2023	Importo 2022
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	14.209.940,13	14.209.940,13
II	Riserve	48.909.084,56	48.394.887,15
b	da capitale	0,00	0,00
c	da permessi di costruire	10.351.249,03	9.964.265,84
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	38.529.507,64	38.402.293,42
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00
f	altre riserve disponibili	28.327,89	28.327,89
III	Risultato economico dell'esercizio	779.063,37	698.466,30
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	-6.079.557,26	-6.778.023,56
V	Riserve negative per beni indisponibili	-127.214,22	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		57.691.316,58	56.525.270,02
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	per imposte	0,00	0,00
3	altri	275.706,70	154.095,23
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		275.706,70	154.095,23
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00
D) DEBITI (1)			
1	Debiti da finanziamento	247.388,18	352.124,32
a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00
d	verso altri finanziatori	247.388,18	352.124,32
2	Debiti verso fornitori	3.332.862,55	1.417.043,53
3	Acconti	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	388.530,62	692.327,06
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b	altre amministrazioni pubbliche	182.464,55	224.612,44
c	imprese controllate	0,00	0,00
d	imprese partecipate	0,00	0,00
e	altri soggetti	206.066,07	467.714,62
5	altri debiti	1.242.350,22	1.554.788,47
a	tributari	40.288,65	59.966,22
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	96.320,76	123.128,58
c	per attività svolta per c/terzi (2)	109.813,43	237.901,47
d	altri	995.927,38	1.133.792,20
TOTALE DEBITI (D)		5.211.131,57	4.016.283,38
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi	116.400,41	105.470,37
II	Risconti passivi	4.596.560,43	2.269.428,66
1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	4.596.560,43	2.269.428,66
a	da altre amministrazioni pubbliche	4.504.224,58	2.179.627,21
b	da altri soggetti	92.335,85	89.801,45
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		4.712.960,84	2.374.899,03
TOTALE DEL PASSIVO		67.891.115,69	63.070.547,66
CONTI D'ORDINE			
1)	Impegni su esercizi futuri	2.070.778,99	686.054,73
2)	beni di terzi in uso	0,00	0,00
3)	beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4)	garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5)	garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6)	garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7)	garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		2.070.778,99	686.054,73

Analisi delle voci del Conto Economico

Componenti positivi della gestione

Per quanto riguarda i componenti positivi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede l'assimilazione tra entrate accertate e ricavi. Tale equivalenza è assoluta per i primi tre titoli delle entrate, fatta salva la verifica della competenza economica e della voce trasferimenti. Per gli altri titoli del bilancio finanziario si rende necessario verificare la componente economica o patrimoniale. Le alienazioni inoltre richiedono il confronto fra l'importo accertato e il valore di carico del bene nell'inventario. Per gli oneri di urbanizzazione è necessario distinguere la quota destinata a parte corrente dalla quota riservata alla parte capitale. La prima dovrà essere imputata ai proventi straordinari, mentre la quota capitale è una posta del patrimonio netto.

Proventi da tributi

La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce quelli che in contabilità finanziaria sono accertamenti al titolo 1 delle entrate (Tributi).

Proventi da fondi perequativi

La voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i fondi accertati nell'esercizio 2023 in contabilità finanziaria.

Proventi da trasferimenti e contributi

La voce comprende tutti i proventi relativi all'anno 2023 relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali, da altre Amministrazioni pubbliche. Il principio contabile prevede che i trasferimenti in conto capitale siano stornati per l'intero importo e sia creato un apposito "Risconto passivo" in quanto finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni. Il provento è pertanto sospeso fino a quando il bene entrerà in funzione, quando sarà rilevato un provento come sterilizzazione della quota di ammortamento dell'immobile stesso.

Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici

La voce comprende tutti i proventi riferiti alla gestione di beni, alla vendita di beni e alle prestazioni di servizi. Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate.

Altri ricavi e proventi diversi

Sono compresi in questa voce i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario.

Il risultato della gestione, ottenuto quale differenza tra proventi e costi della gestione, costituisce il primo risultato intermedio esposto nel Conto economico e rappresenta il risultato dell'attività caratteristica dell'ente, depurata degli effetti prodotti dalle aziende speciali e partecipate.

Il valore, ottenuto sottraendo al totale della classe A) "Componenti positivi della gestione" il totale della classe B) "Componenti negativi della gestione", misura l'economicità di quella parte della gestione operativa, svolta in modo diretto o in economia, permettendo di avere una immediata e sintetica percezione dell'efficienza produttiva interna e della correlata efficacia dell'azione svolta.

Nel nostro caso il risultato della gestione nell'esercizio 2023 ammonta ad € 1.760.485,00.

La sezione dei componenti economici positivi è composta delle seguenti voci:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
Proventi da tributi	8.005.286,23	7.943.127,88
Proventi da fondi perequativi	2.003.108,33	2.088.430,44
Proventi da trasferimenti e contributi	1.878.845,86	1.182.407,79
- Proventi da trasferimenti correnti	823.254,20	1.182.407,79
- Quota annuale di contributi agli investimenti	1.055.591,66	0,00
- Contributi agli investimenti	0,00	0,00
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.723.186,22	1.932.708,08
- Proventi derivanti dalla gestione dei beni	677.213,16	600.395,07
- Ricavi della vendita di beni	76.796,49	52.898,00
- Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.969.176,57	1.279.415,01
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	571.319,64	501.370,21
Totale componenti positivi della gestione A)	15.181.746,28	13.648.044,40

Componenti negativi della gestione

Per quanto concerne i componenti negativi di esercizio, sono stati considerati nell'esercizio, oltre agli impegni pagati, quelli liquidati o liquidabili alla data del 31/12/2023.

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo

Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Prestazioni di servizi

Sono iscritti in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese per prestazioni di servizi. Le somme liquidate relativamente a costi ed oneri per prestazioni di servizi registrati in contabilità finanziaria costituiscono costi di competenza dell'esercizio, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Utilizzo beni di terzi

Sono iscritti in tale voce i corrispettivi per l'utilizzo di beni di terzi, nella sostanza i fitti passivi ed i noleggi. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per le corrispondenti spese rilevate in contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Trasferimenti e contributi

Sono iscritti in tale voce le risorse finanziarie correnti trasferite in assenza di controprestazione ad altri soggetti, quali: amministrazioni pubbliche, imprese, associazioni, cittadini. La liquidazione di spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche e a privati costituisce pertanto un onere di competenza dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate nella contabilità finanziaria. I contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria.

Personale

Sono iscritti in tale voce tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, indennità di fine servizio erogate dal datore di lavoro), liquidati in contabilità finanziaria ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica, il tutto al lordo del costo del lavoro accessorio che sarà liquidato in esercizi successivi. Si precisa che la voce di costo del personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione quali, ad esempio, gli arretrati, che sono inseriti tra gli oneri straordinari. Nel corso dell'esercizio non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale dipendente, né si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing per cui l'ente è stato dichiarato definitivamente responsabile.

Ammortamenti di immobilizzazioni materiali e immateriali

Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, tenendo delle aliquote previste dai decreti ministeriali. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti su più esercizi. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni il cui utilizzo è limitato nel tempo in quanto soggette a deperimento o obsolescenza. L'ammortamento inizia dal momento in cui il bene è pronto per l'uso, ossia quando è nel luogo e nelle condizioni necessarie per funzionare secondo le aspettative dell'ente. Gli ammortamenti compresi nel conto economico rilevano le quote di ammortamento annuali di competenza dell'esercizio.

Svalutazioni dei crediti

L'accantonamento rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento quale quota di presunta inesigibilità che deve gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si potrebbero manifestare con riferimento ai crediti iscritti nello stato patrimoniale. Corrisponde all'incremento di FCDE risultante nel rendiconto finanziario fra l'anno 2023 e l'anno 2022, aumentato della quota di crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio come da principio contabile allegato n.4/3 al punto 6.2 b1 e ridotto degli eventuali utilizzi.

Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo

In tale voce rientra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Tale variazione è pari alla differenza tra il valore iniziale ed il valore finale delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo. La valutazione delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi

Tali voci costituiscono uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale (esclusi gli accantonamenti effettuati in contabilità finanziaria in attuazione dell'art. 21 della legge n.175 del 2016 e dell'art. 1 commi 551 e 552 della legge n. 147 del 2013). L'importo del fondo così determinato trova piena corrispondenza con il valore presente nel risultato di amministrazione finanziario (avanzo). Oneri diversi di gestione è una voce residuale nella quale sono rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti".

Si riporta di seguito la composizione dei componenti negativi della gestione:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	142.127,83	167.032,84
Prestazioni di servizi	7.619.666,81	7.476.006,32
Utilizzo beni di terzi	0,00	0,00
Trasferimenti e contributi	1.471.877,70	1.360.470,61
- Trasferimenti correnti	1.468.302,14	1.353.344,55
- Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
- Contributi agli investimenti ad altri soggetti	3.575,56	7.126,06
Personale	2.289.718,82	3.422.134,34
Ammortamenti e svalutazioni	1.592.131,05	1.330.307,17
- Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	14.017,24	10.138,31
- Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.155.165,96	1.119.217,83
- Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
- Svalutazione dei crediti	422.947,85	200.951,03
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	121.611,47	55.975,23
Altri accantonamenti	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	107.636,17	84.961,72
Totale componenti negativi della gestione B)	13.344.769,85	13.896.888,23
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	1.836.976,43	-248.843,83

Proventi e oneri finanziari

Oltre alla gestione caratteristica dell'ente, è necessario considerare anche quelle gestioni "extra-caratteristiche" che possono produrre effetti particolarmente evidenti sulla composizione del risultato economico complessivo.

Tra queste, particolare importanza riveste la "**gestione finanziaria**" che trova allocazione nel Conto economico dell'ente in corrispondenza della classe C) "**Proventi e oneri finanziari**" e che permette di apprezzare l'entità e l'incidenza degli oneri finanziari complessivi (al netto dei proventi finanziari) sul risultato della gestione.

Proventi da partecipazioni.

Tale voce comprende:

- utili e dividendi da società controllate e partecipate. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società controllate e partecipate.
- avanzi distribuiti. In tale voce si collocano gli avanzi della gestione distribuiti da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'ente.
- altri utili e dividendi. In tale voce si collocano gli importi relativi alla distribuzione di utili e dividendi di società diverse da quelle controllate e partecipate.

Altri proventi finanziari

Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'anno di riferimento, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei attivi e risconti passivi.

Interessi passivi

Sono iscritti in tale voce gli interessi passivi di competenza dell'esercizio rilevati in base alle liquidazioni dell'esercizio e riferiti ai debiti di finanziamento.

Normalmente il risultato in esame presenta un saldo negativo, per effetto della elevata incidenza, tra gli oneri, degli interessi passivi sui mutui contratti. Nell'esercizio 2023 il risultato della gestione finanziaria ammonta ad € 616.067,95

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
Proventi finanziari		
Proventi da partecipazioni	617.100,00	255.000,00
- da società controllate	617.100,00	0,00
- da società partecipate	0,00	0,00
- da altri soggetti	0,00	255.000,00
Altri proventi finanziari	0,00	0,00
Totale proventi finanziari	617.100,00	255.000,00
Oneri finanziari		
Interessi ed altri oneri finanziari	1.032,05	1.507,19
- Interessi passivi	1.032,05	1.507,19
- Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	1.032,05	1.507,19
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	616.067,95	253.492,81

Rettifiche di valore attività finanziarie

Oltre la gestione caratteristica e quella finanziaria, bisogna considerare anche l'incidenza delle rettifiche di valore delle attività finanziarie, riguardanti la rivalutazione e/o la svalutazione di immobilizzazioni finanziarie, comprese le partecipazioni, e di titoli iscritti nell'attivo circolante.

Il risultato delle rettifiche, nell'esercizio corrente, ammonta ad € -143.060,32

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
Rivalutazioni	7.293,80	12.792,91
Svalutazioni	150.354,12	0,00
Totale (D)	-143.060,32	12.792,91

Proventi e oneri straordinari

Ultima gestione da considerare ai fini della determinazione del risultato d'esercizio è quella "straordinaria", ossia l'incidenza di tutti i componenti straordinari positivi e negativi di reddito, che ammonta ad € -1.329.120,56.

Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo

Sono iscritti in tale voce i proventi di competenza economica di esercizi precedenti che derivano da: incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate.

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo

Sono iscritti in tale voce gli oneri aventi competenza economica in esercizi precedenti ma da cui derivano a titolo definitivo decrementi del valore di

attività, connessi principalmente al valore delle immobilizzazioni o dei crediti.

Plusvalenze patrimoniali

Corrispondono alla differenza positiva tra il corrispettivo o indennizzo conseguito, al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale. Derivano da: (a) cessione o conferimento a terzi di immobilizzazioni; (b) permuta di immobilizzazioni; (c) risarcimento in forma assicurativa o meno per perdita di immobilizzazione.

Minusvalenze Patrimoniali

Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, e accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il corrispettivo o indennizzo conseguito al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il corrispondente valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale.

Altri oneri e costi straordinari

Sono allocati in tale voce gli altri oneri e costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese liquidate riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria. Ai fini della verifica della esatta correlazione tra i dati del conto del bilancio e i risultati economici è stato effettuato il seguente riscontro:

- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Insussistenze del passivo" dei minori residui passivi iscritti come debiti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione nella voce E.24 c. del conto economico come "Sopravvenienze attive" dei maggiori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente, nonché il valore delle immobilizzazioni acquisite gratuitamente;
- rilevazione nella voce E. 25 b. del conto economico come "Insussistenze dell'attivo" dei minori residui attivi iscritti come crediti nel conto del patrimonio dell'anno precedente;
- rilevazione di plusvalenze (voce E.24 d.) o minusvalenze (voce E.25 c.) patrimoniali riferite alla cessione di cespiti (pari alla differenza tra indennizzo o prezzo di cessione e valore contabile residuo).

Si riporta di seguito la composizione dei Proventi e oneri straordinari:

CONTO ECONOMICO	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
Proventi straordinari		
- Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
- Proventi da trasferimenti in conto capitale	126.267,54	73.594,88
- Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.419.387,96	2.704.686,06
- Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri proventi straordinari	0,00	6.532,20
Totale proventi straordinari	1.545.655,50	2.784.813,14
Oneri straordinari		
- Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
- Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	2.666.593,83	1.812.996,38
- Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
- Altri oneri straordinari	208.182,23	103.239,35
Totale oneri straordinari	2.874.776,06	1.916.235,73
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-1.329.120,56	868.577,41

Analisi delle voci dello Stato Patrimoniale Attivo

Immobilizzazioni immateriali

In base al principio contabile, le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione o di produzione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi. Ai beni immateriali si applica l'aliquota del 20%, salvo quanto previsto per le immobilizzazioni derivanti da concessioni e per le immobilizzazioni derivanti da trasferimenti in conto capitale ad altre amministrazioni pubbliche. Nel caso in cui l'Amministrazione pubblica faccia investimenti apportando miglioramento su immobili di terzi (ad es. bene in locazione) di cui si avvale, tali migliorie andranno iscritte tra le immobilizzazioni immateriali ed ammortizzate nel periodo più breve tra quello in cui le migliorie possono essere utilizzate (vita utile residua) e quello di durata residua dell'affitto.

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni immateriali:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
Immobilizzazioni immateriali		
costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	22.601,90	13.446,46
concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
avviamento	0,00	0,00
immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
altre	2.267,98	4.535,96
Totale immobilizzazioni immateriali	24.869,88	17.982,42

Immobilizzazioni materiali

Nel Bilancio armonizzato le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo di acquisizione o di produzione, se realizzate in economia (inclusivo di eventuali oneri accessori d'acquisto, quali le spese notarili, le tasse di registrazione dell'atto, gli onorari per la progettazione, ecc.), al netto delle quote di ammortamento. Le spese di manutenzione di natura straordinaria sono state portate in aumento del valore dei cespiti. Nello stato patrimoniale del bilancio armonizzato del Comune gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati secondo i "Principi e le regole contabili del sistema di contabilità economica delle Amministrazioni Pubbliche" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati con i seguenti coefficienti, previsti da D.lgs 118/2011.

Beni demaniali:

- Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale 2%
- Infrastrutture 3%
- Altri beni demaniali 3%

Altri Beni:

- Fabbricati 2%
- Impianti e macchinari 5%
- Attrezzature industriali e commerciali 5%
- Mezzi di trasporto leggeri 20%
- Mezzi di trasporto pesanti 10%
- Macchinari per ufficio 20%

- Mobili e arredi per ufficio 10%
- Hardware 25%
- Altri beni 20%

L'ente non si è avvalso della facoltà di maggiorare i citati coefficienti ai sensi del punto 4.18 del Principio contabile applicato sperimentale della contabilità economico patrimoniale. I beni mobili ricevuti a titolo gratuito sono iscritti al valore normale determinato a seguito di apposita relazione di stima. Le manutenzioni (straordinarie) sono iscritte al costo di acquisizione o di produzione e sono ammortizzate in quote costanti sulla base del coefficiente previsto per il bene cui afferiscono. Le immobilizzazioni in corso sono iscritte al costo di produzione ed in quanto riferite ad immobili non utilizzabili dall'ente, non sono ammortizzati. Le aliquote non vengono applicate per i beni acquistati nell'esercizio, che iniziano il loro processo di ammortamento nell'esercizio successivo all'acquisto. In generale i terreni hanno una vita utile illimitata e non devono essere ammortizzati. Le cave ed i siti utilizzati per le discariche sono inventariati nella categoria "indisponibili terreni" per cui non sono ammortizzati. I beni, mobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio – o "beni soggetti a tutela" ai sensi dell'art. 136 del medesimo decreto, non sono soggetti ad ammortamento. Si precisa che ai sensi dell'ultimo capoverso del suddetto punto 4.18 i beni immobili sottoposti a vincolo di interesse culturale ex D.lgs.42/2004 non sono stati assoggettati ad ammortamento. Nell'ambito delle immobilizzazioni materiali si registra inoltre la consistenza delle immobilizzazioni in corso. Si tratta dei cespiti di proprietà e piena disponibilità dell'ente non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione o, sebbene realizzati, non ancora utilizzabili da parte dell'ente. Le immobilizzazioni in corso sono state valutate al costo di acquisto.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
Altre immobilizzazioni materiali (3)	37.929.633,07	38.306.072,99
Terreni	6.805.370,35	6.805.370,35
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Fabbricati	30.023.240,11	30.634.716,88
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Impianti e macchinari	305.480,23	233.768,65
di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
Attrezzature industriali e commerciali	477.394,98	337.834,48
Mezzi di trasporto	15.477,35	19.591,82
Macchine per ufficio e hardware	89.189,89	52.027,05
Mobili e arredi	213.480,16	222.763,76
Infrastrutture	0,00	0,00
Altri beni materiali	0,00	0,00
Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.070.745,63	966.439,90

Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni sono state valutate col criterio indicato dal principio contabile applicato 4/3. Le partecipazioni in società controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art.2426 n. 4 codice civile. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, è portato al conto economico, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, l'incremento o la riduzione della partecipazione. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio. Nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione si azzerà. Se la partecipante è legalmente o altrimenti impegnata al sostenimento della partecipata, le perdite ulteriori rispetto a quelle che hanno comportato l'azzeramento della partecipazione sono contabilizzate in un fondo per rischi ed oneri. Nell'esercizio in cui non risulti possibile acquisire il bilancio o il rendiconto (o i relativi schemi predisposti ai fini dell'approvazione) le partecipazioni in società controllate o partecipate sono iscritte nello stato patrimoniale al costo di acquisto o al metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente. Se non è possibile adottare il metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente per l'impossibilità di acquisire il bilancio o il rendiconto di tale esercizio, le partecipazioni sono iscritte al costo di acquisto; per le partecipazioni che non sono state oggetto di operazioni di compravendita cui non è possibile applicare il criterio del costo, si adotta il metodo del "valore del patrimonio netto" dell'esercizio di prima iscrizione nello stato patrimoniale della capogruppo. Nel rispetto del principio contabile generale n. 11. della continuità e della costanza di cui all'allegato n. 1, l'adozione del criterio del costo di acquisto (o del metodo del patrimonio netto dell'esercizio di prima iscrizione nello stato patrimoniale) diventa definitiva. Per le partecipazioni non azionarie i criteri di iscrizione e valutazione sono analoghi a quelli valevoli per le azioni. Pertanto, anche le partecipazioni in enti, pubblici e privati, controllati e partecipati, sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto". In attuazione dell'articolo 11, comma 6, lettera a), del presente decreto, la relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionarie in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto). La relazione illustra altresì le variazioni dei criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

Si riportano di seguito i valori delle Immobilizzazioni finanziarie:

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	5.496.962,06	5.640.022,38
imprese controllate	4.893.134,82	5.043.488,94
imprese partecipate	603.827,24	596.533,44
altri soggetti	0,00	0,00
Crediti verso	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	0,00	0,00
Altri titoli	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	5.496.962,06	5.640.022,38

L'impresa controllata è l'A.S.M. s.r.l., con una frazione di Patrimonio netto pari ad Euro 4.893.134,82.

Le partecipate sono S.A.L. s.r.l. e C.F.P. (Centro di Formazione Professionale) con una frazione di Patrimonio netto pari ad Euro 603.827,24.

Rimanenze

Non si rilevano rimanenze per l'esercizio 2022.

Crediti

Sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti (per la parte riguardante i crediti di funzionamento) portato a diretta diminuzione degli stessi.

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	1.196.822,88	1.818.426,96
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
Altri crediti da tributi	1.126.671,74	1.713.240,19
Crediti da Fondi perequativi	70.151,14	105.186,77
Crediti per trasferimenti e contributi	4.497.086,03	1.146.687,61
verso amministrazioni pubbliche	3.352.816,74	1.048.209,98
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
verso altri soggetti	1.144.269,29	98.477,63
Verso clienti ed utenti	685.124,03	568.042,46
Altri Crediti	753.869,61	362.933,96
verso l'erario	0,00	0,00
per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
altri	753.869,61	362.933,96
Totale crediti	7.132.902,55	3.896.090,99

Riconciliazione con finanziaria

Descrizione	+/-	Importo
Residui attivi del conto del bilancio		9.271.002,97
FCDE accantonato nel conto del bilancio	-	2.129.154,26
Residui incasso iva credito nel conto del bilancio	-	0,00
Residui titoli V-VI	-	0,00
Fondo incentivante per il personale non incassato	-	0,00
Accertamenti pluriennali per Rateizzazioni	-	0,00
Residui su piani dei conti destinati alla movimentazione della sola liquidità	-	0,00
Saldo al 31/12 conti correnti postali non riversato in tesoreria	-	0,00
Totale Finanziaria per quadratura	=	7.141.848,71
Totale crediti nel conto del patrimonio		7.132.902,55
Iva a credito nel conto del patrimonio	-	0,00
Totale patrimonio per quadratura	=	7.132.902,55
Quadratura	=	8.946,16

Disponibilita' liquide

Tale raggruppamento misura il valore complessivo di tutte quelle attività correnti che si presentano direttamente sotto forma di liquidità o che hanno la capacità di essere trasformate in moneta di conto in brevissimo tempo (es. depositi bancari).

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
DISPONIBILITA' LIQUIDE		
Conto di tesoreria	3.561.135,82	5.402.597,72
Istituto tesoriere	3.561.135,82	5.402.597,72
presso Banca d'Italia	0,00	0,00
Altri depositi bancari e postali	0,00	22.039,55
Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	3.561.135,82	5.424.637,27

Ratei e risconti

Non risultano presenti ratei attivi e risconti attivi per l'esercizio 2023.

Analisi delle voci dello Stato Patrimoniale Passivo

Patrimonio netto

Il patrimonio netto misura il valore dei mezzi propri dell'ente, ottenuto quale differenza tra le attività e le passività patrimoniali.

Il patrimonio netto dell'ente deve esporre anche i valori delle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali, oltre che delle altre riserve indisponibili. Per dare attuazione alla novità nella voce riserve indisponibili (voce d) è stato fatto confluire il valore contabile dei beni demaniali e del patrimonio indisponibile (come definiti dall'articolo 822 e seguenti del Codice civile) e dei beni culturali (mobili e immobili come per esempio i beni librari) iscritti nell'attivo patrimoniale. Tali riserve nel corso degli anni sono utilizzate in caso di cessione dei beni, mentre aumentano in conseguenza dell'acquisizione di nuovi cespiti o del sostenimento di manutenzioni straordinarie. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, le riserve in questione sono poi ridotte annualmente per sterilizzare l'ammortamento di competenza dell'esercizio, attraverso un'apposita scrittura di rettifica. La voce e), altre riserve indisponibili, rappresenta il valore dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione o di cessione della partecipazione. Nella stessa voce sono rilevati anche gli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto. Il valore attribuito alla voce riserva da permessi di costruire è pari all'importo della voce "Riserva da permessi di costruire" dell'ultimo stato patrimoniale approvato, al netto delle risorse utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili, cui abbiamo sommato l'importo delle entrate accertate nell'esercizio di riferimento alla voce del modulo finanziario del piano dei conti integrato E.4.05.01.01.001 "permessi da costruire" non destinate alla copertura delle spese correnti e non utilizzate per la realizzazione di opere di urbanizzazione aventi natura di beni demaniali e patrimoniali indisponibili. Tale valore è stato depurato degli ammortamenti riguardanti i beni finanziati dai permessi di costruire diversi dalle opere di urbanizzazione demaniale e del patrimonio indisponibile.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
A) PATRIMONIO NETTO		
Fondo di dotazione	14.209.940,13	14.209.940,13
Riserve	48.909.084,56	48.394.887,15
da capitale	0,00	0,00
da permessi di costruire	10.351.249,03	9.964.265,84
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	38.529.507,64	38.402.293,42
altre riserve indisponibili	0,00	0,00
altre riserve disponibili	28.327,89	28.327,89
Risultato economico dell'esercizio	779.063,37	698.466,30
Risultati economici di esercizi precedenti	-6.079.557,26	-6.778.023,56
Riserve negative per beni indisponibili	-127.214,22	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	57.691.316,58	56.525.270,02

Fondi per rischi e oneri

Nel nostro caso, riguardano accantonamenti per aumenti contrattuali (Euro 150.000,00), per Fondo Contenzioso (Euro 52.901,47), per l'indennità di fine mandato del Sindaco (Euro 7.805,23) e per la propria quota parte a titolo di copertura delle perdite portate a nuovo del C.F.P. (Euro 65.000,00)

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
per imposte	0,00	0,00
altri	275.706,70	154.095,23
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	275.706,70	154.095,23

Trattamento di fine rapporto

Non è presente.

Debiti

In tale sezione rientrano tutti i valori di finanziamento dell'ente tramite l'apporto di capitale da parte di soggetti terzi. Nel dettaglio vi stroviamo:

- Debiti da finanziamento: sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso di prestiti.
- Debiti verso fornitori: i debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti a obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.
- Debiti per trasferimenti e contributi. Altri Debiti.

Sono iscritti al loro valore nominale.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
D) DEBITI (1)		
Debiti da finanziamento	247.388,18	352.124,32
prestiti obbligazionari	0,00	0,00
v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
verso banche e tesoriere	0,00	0,00
verso altri finanziatori	247.388,18	352.124,32
Debiti verso fornitori	3.332.862,55	1.417.043,53
Acconti	0,00	0,00
Debiti per trasferimenti e contributi	388.530,62	692.327,06
enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
altre amministrazioni pubbliche	182.464,55	224.612,44
imprese controllate	0,00	0,00
imprese partecipate	0,00	0,00
altri soggetti	206.066,07	467.714,62
altri debiti	1.242.350,22	1.554.788,47
tributari	40.288,65	59.966,22
verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	96.320,76	123.128,58
per attività svolta per c/terzi (2)	109.813,43	237.901,47
altri	995.927,38	1.133.792,20
TOTALE DEBITI (D)	5.211.131,57	4.016.283,38

Riconciliazione con finanziaria

Descrizione	+/-	Importo
Residui passivi del conto del bilancio		4.950.162,58
Residui passivi titolo IV del conto del bilancio	-	0,00
Residui passivi titolo V del conto del bilancio	-	0,00
Residui passivi macroaggregato 1.07 (interessi su mutui) del conto del bilancio	-	0,00
Residui passivi macroaggregato 3.02 e 3.03 (concessioni di crediti) del conto del bilancio	-	0,00
Totale Finanziaria per quadratura	=	4.950.162,58
Totale debiti nel conto del patrimonio		5.211.131,57
Debiti da finanziamento nel conto del patrimonio	-	247.388,18
Iva a debito nel conto del patrimonio	-	13.580,81
Totale patrimonio per quadratura	=	4.950.162,58
Quadratura	=	0,00

Ratei e risconti passivi

Sono stati determinati, ai sensi dell'art. 2424-bis, comma 6, Codice Civile, secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

Insieme ai ratei e risconti passivi, trovano allocazione anche i contributi agli investimenti, le concessioni pluriennali e gli altri risconti passivi che, in applicazione del principio della competenza economica e della correlazione tra proventi e costi, misurano le quote di contributi / concessioni da rinviare ai successivi esercizi.

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata/incasso), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. La determinazione dei risconti passivi avviene considerando il periodo di validità della prestazione, indipendentemente dal momento della manifestazione finanziaria. In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo. Le concessioni pluriennali ed i contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche sono riscontate per la quota non di competenza dell'esercizio. Si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, riferiti in particolare al salario accessorio di competenza dell'anno 2023, ma che sarà esigibile a partire dal 2024.

Si rilevano quote di ratei passivi relativi a quote di costi che avranno la manifestazione numeraria in esercizi futuri, riferiti in particolare al salario accessorio di competenza dell'anno 2023, ma che sarà esigibile a partire dal 2024, per Euro 116.400,41.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
Ratei passivi	116.400,41	105.470,37
Risconti passivi	4.596.560,43	2.269.428,66
Contributi agli investimenti	4.596.560,43	2.269.428,66
da altre amministrazioni pubbliche	4.504.224,58	2.179.627,21
da altri soggetti	92.335,85	89.801,45
Concessioni pluriennali	0,00	0,00
Altri risconti passivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	4.712.960,84	2.374.899,03

Conti d'ordine

Secondo la definizione del documento OIC n. 22, i conti d'ordine costituiscono delle annotazioni di corredo della situazione patrimoniale e finanziaria esposta dallo stato patrimoniale, ma non costituiscono attività e passività in senso stretto. Sono suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. I rischi relativi a garanzie concesse, personali o reali, per debiti altrui sono stati indicati nei conti d'ordine per un importo pari all'ammontare della garanzia prestata; l'importo del debito altrui garantito alla data di riferimento del bilancio, se inferiore alla garanzia prestata, è indicato nella presente nota integrativa.

Si riporta di seguito la composizione dei Conti d'ordine:

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	IMPORTO 2023	IMPORTO 2022
CONTI D'ORDINE		
1) Impegni su esercizi futuri	2.070.778,99	686.054,73
2) beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	2.070.778,99	686.054,73

Nei conti d'ordine sono rilevati impegni futuri risultanti da atti conservati presso l'ente e rilevati nella contabilità finanziaria attraverso il Fondo Pluriennale Vincolato.

Nella voce impegni su esercizi futuri è contabilizzato il fondo pluriennale vincolato (FPV) di parte corrente e capitale al 31.12.2023, al netto del salario accessorio contabilizzato fra i ratei passivi.

L'ente procede alla destinazione del risultato positivo di esercizio pari ad Euro 779.063,37 a:

– utili portati a nuovo.

Per il servizio di allineamento Economico-Patrimoniale e per la ricostruzione del Patrimonio netto è stato conferito un incarico ad una ditta esterna.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non si rilevano fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio.

Strumenti finanziari derivati

L'Ente non ha in essere alcun contratto relativo a strumenti finanziari derivati

Elenco degli organismi partecipati

Il Comune di Codogno detiene partecipazioni dirette nei seguenti organismi, al 31/12/2023:

Denominazione	Attività svolta	Quota di partecipazione
A.S.M. Codogno s.r.l.	Gestione del ciclo dei rifiuti ex LR 26 / 2003 e DLgs 152 / 2006 e distribuzione del gas ex art.14 DLgs 164 / 2000	51%
S.A.L. s.r.l.	Soggetto affidatario <i>in house</i> del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale ottimale di riferimento ai sensi della LR 26 / 2003 e del DLgs 152 / 2006.	0,61%
Consorzio per la Formazione Professionale e per l'Educazione Permanente	Offerta formativa finalizzata al recupero delle carenze ed alla valorizzazione delle eccellenze	17%

LA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CODOGNO - Obiettivi di sviluppo 2023 – grado di raggiungimento

Ai sensi dell'art.27 del vigente regolamento, i responsabili di servizio hanno provveduto a relazionare sullo stato degli obiettivi loro assegnati. Le risultanze, elaborate dal competente Nucleo di Valutazione, sono le seguenti:

N .	DESCRIZIONE	SETTORE	SERVIZIO/ UNITA' OPERATIVA	FINALITA'	ATTUAZIONE	NOTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
304	FORMAZIONE NUOVA RISORSA DI PERSONALE ASSEGNATA ALL'UFFICIO TRIBUTI	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	TRIBUTI	Formazione professionale in materia di tributi locali relativamente all'unità di personale che sarà assegnata all'ufficio tributi con decorrenza febbraio 2023	100	Il Nucleo di valutazione approva
305	CODOGNO COMUNE EUROPEO DELLO SPORT	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	BILANCIO	Contabilizzazione e fatturazione delle varie partite. Controlli		Rif. Progetto ACES Comune europeo dello sport
306	ATTUAZIONE CORRETTA GESTIONE DEL FLUSSO FINANZIARIO DEL PNRR IN ENTRATA ED USCITA E CORRETTA CONTABILIZZAZIONE DELLE RELATIVE RISORSE - VERIFICHE PERIODICHE SULLO STATO DI ATTUAZIONE	BILANCIO, CONTABILITA' E TRIBUTI	BILANCIO	Le risorse del PNRR sono soggette a regole particolari di classificazione, allocazione in bilancio, gestione e rendicontazione, finalizzate da un lato a semplificare e accelerare il loro utilizzo, dall'altro a garantire la piena tracciabilità delle operazioni. Tali regole devono essere puntualmente applicate.	100	Il Nucleo di valutazione approva
202	RIVISITAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI P.C. E SVILUPPO AMBITI APPLICATIVI DEL P.P.C.	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	PROTEZIONE CIVILE	Redazione e approvazione consigliere del Regolamento del Gruppo Comunale Volontari di P.C. Approvazione del Piano di protezione civile secondo le linee guida regionali (DGR 7278/XI del 7/11/2022) e condivisione con i soggetti pubblici interessati.	100	Il Nucleo di valutazione approva
203	RICOGNIZIONE SITUAZIONE GENERALE RELATIVA ALLA SEGNALETICA STRADALE VERTICALE PRESENTE SUL TERRITORIO E CENSIMENTO DELLA CARTELLONISTICA DISPONIBILE PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE	POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE	POLIZIA LOCALE	Verifica della segnaletica stradale presente sulla viabilità cittadina e approntamento piano di miglioramento con correlata compiuta ricognizione della cartellonistica stradale disponibile presso il magazzino comunale e conseguente riutilizzo della stessa ove in buono stato di manutenzione.	100	Il Nucleo di valutazione approva

1 2 0 4	PROGETTO "COMUNE EUROPEO DELLO SPORT 2023" - OBIETTIVO INTERSETTORIALE COORDINATO DAL SETTORE AFFARI GENERALI	SISTEMI INFORMATIVI, SPORTELLO AMICO, PROTOCOLLO, ARCHIVIO	SISTEMI INFORMATIVI	Il settore sistemi informativi e relazioni con il pubblico si occuperà in particolare di gestire la parte "informatica" (gestione, sito, pagine facebook, comunicazioni via App) e la parte comunicativa come SportelloAmico più di tipo tradizionale (informazioni al desk accoglienza, volantini, bacheche, esposizione materiale, ecc.)	100	Rif. Progetto ACES Comune europeo dello sport
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------	---------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-----------------------------------------------

13 0 3	REVISIONE CARTA DEI SERVIZI SETTORE POLITICHE SOCIALI	INTEGRAZIONE SOCIALE	INTEGRAZIONE SOCIALE	La Carta dei Servizi, oltre ad essere prevista dalla L.328/00, costituisce uno strumento fondamentale a garanzia di trasparenza, buona comunicazione ed informazione per il cittadino. La prima versione risalente al 2013 è ormai obsoleta ed è necessaria una completa revisione. Alcuni servizi non sono più in essere o sono mutati radicalmente, l'U.O. SAP è ora parte integrante dei Servizi Sociali, la sfera della famiglia (U.O. asilo nido, le Consulte Comunali, i progetti di conciliazione vita lavoro, le collaborazioni per i centri estivi in particolare quelli in rete con le numerose società sportive sul territorio nell'anno dedicato allo sport ed alla nomina a Capitale europea con progetto ACES) ne saranno parte integrante in un'ottica di sistema del Settore Politiche Sociali. Avere una buona "Carta" dove chiarezza, completezza ed efficacia di consultazione sono le caratteristiche fondamentali, è l'obiettivo prioritario che si intende perseguire.	100	Il Nucleo rileva l'importanza della stesura già in formato accessibile. Il Nucleo chiede se siano stati inseriti indicatori di qualità. La Dr.ssa Incerti chiarisce che sì, ma molto semplici. Più dettagliati sono per la certificazione di qualità dell'Asilo Nido Il Nucleo di valutazione approva
16 0 2	LO SVILUPPO PSICOMOTORIO FIN DAI PRIMI ANNI DI VITA: PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE DELLE FAMIGLIE RISPETTO ALLE ATTIVITÀ MOTORIE SPONTANEE STRUTTURATE, OUTDOOR ED INNOVATIVE	INTEGRAZIONE SOCIALE	POLITICHE PER L'INFANZIA E LA FAMIGLIA	Poiché il 2023 sarà l'anno dedicato al progetto ACES ed alla nomination a Città Europea dello Sport 2023, si vuole cogliere l'occasione per promuovere, sensibilizzare ed implementare l'aspetto psicomotorio delle attività proposte ai bimbi fin dai primi anni di vita. I primi 3 anni costituiscono la base fondamentale per un armonico sviluppo del bambino e del futuro adulto, dal punto di vista cognitivo, affettivo, linguistico e motorio. Pertanto si intende non solo favorire e potenziare l'attività motoria attraverso il gioco nelle sue molteplici forme ed attività innovative e/o inclusive ma anche coinvolgere le famiglie per sensibilizzare intorno a tali aspetti attraverso momenti dedicati (piccole gare sportive	100	Il Nucleo di valutazione approva

				non competitive, eventi e open day, incontri a tema)		
8 0 2	APPLICAZIONE NUOVO CONTRATTO NAZIONALE E NORMATIVA COLLEGATE	AMMINISTRAT IVO	ORGANIZZAZIO NE E PERSONALE	Adeguare l'organizzazione dell'ente alla nuova normativa contrattuale di forte impatto, a partire dal nuovo inquadramento del personale, e comprese le novità impattanti in materia di organizzazione sindacale e di gestione dell'orario di lavoro. Si unisce l'obbligo di adeguarsi alle nuove linee guida sui fabbisogni di personale, e alle nuove modalità di svolgimento dei concorsi. Tutto ciò deve confluire in un PIAO organico e congruente, di reale programmazione	100	Il Nucleo di valutazione approva
8 0 3	ATTUAZIONE MISURE ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E INTEGRITA'	ORGANIZZA ZIONE E PERSONALE	ORGANIZZAZIO NE E PERSONALE	Il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione per il triennio 2022-2024 dovrà individuare le misure e gli obiettivi per il triennio ed, in particolare, quelli relativi all'anno 2022. Il piano prevede esplicitamente che gli obiettivi relativi all'attuazione delle azioni previste dallo stesso siano inseriti nel piano della performance. Il presente obiettivo di sviluppo costituisce la realizzazione pratica delle politiche di legalità, trasparenza e buon funzionamento ed è collegato all'analoga priorità strategica, di cui costituisce la diretta e concreta attuazione.	100	Il Nucleo di valutazione approva
1 5 0 7	MISURARE LA BIBLIOTECA - RILEVAZIONE PUNTUALE DEL SERVIZIO DI REFERENCE E DETERMINAZI ONE DELL'INDICE DI FREQUENTAZI ONE DELLA BIBLIOTECA	ISTRUZIONE, CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA	BIBLIOTECA	Ci si propone con questo progetto di arrivare a rilevare il numero di 'transazioni di reference' effettuate nell'arco di un intero anno solare (intese come transazioni di Quick reference, reference tradizionale, reference digitale) e l'indice di frequentazione, cioè il rapporto fra il numero di visite che le biblioteche registrano e la popolazione di riferimento, costituita dai potenziali fruitori. I dati saranno poi utilizzati ai fini di una più efficace programmazione e promozione del servizio.	100	Il Nucleo di valutazione approva

6 0 4	GESTIONE PROCESSO DI REALIZZAZIONE E OPERE PUBBLICHE FINANZIATE CON FONDI PNRR	OPERE PUBBLICHE E TUTELA AMBIENTALE	OPERE PUBBLICHE	Gestire correttamente tutto il processo realizzativo degli interventi dal punto di vista tecnico amministrativo contabile e di rendicontazione sulle piattaforme dedicate nel rispetto delle norme vigenti e delle scadenze previste.	100	Il Nucleo invita a porre particolare attenzione sul 4° lotto per il quale l'aggiudicazione è avvenuta in ritardo rispetto alla scadenza. L'architetto Ceruti assicura di aver effettuato tutto il possibile e dovuto, e che i contatti con la ragioneria dello Stato rassicurano, anche se il Ministero non ha dato risposta.
-------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	--------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Progetto ACES – Comune Europeo dello sport

L'Amministrazione Comunale di Codogno, con l'obiettivo di promuovere lo sport, in particolare verso i bambini, gli anziani e i disabili, non solo dal punto di vista professionale, ma come strumento di coesione sociale e di miglioramento della salute e della qualità della vita dei cittadini, ha presentato in data 3 dicembre 2020 la propria candidatura quale "Comune Europeo dello Sport" per l'anno 2023 premio istituito da ACES Europe un'Associazione no profit con sede a Bruxelles;

A seguito della presentazione della candidatura, con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 22 marzo 2021, sono stati approvati il Dossier di candidatura ed il logo ufficiale da utilizzare su tutti i canali dedicati alla pubblicità e alla promozione dell'iniziativa "Codogno 2023: Comune Europeo dello Sport"

In data 30 agosto 2021 il Comune ha ottenuto da parte di ACES Europe, a seguito della visita della Commissione di Valutazione della delegazione Italiana, il riconoscimento di "Comune Europeo dello Sport" per l'anno 2023, consegnato durante la cerimonia del 21 marzo 2022 tenutasi presso la Venaria Reale;

L'Amministrazione Comunale a partire dalla data di presentazione della candidatura, al fine di poter organizzare tutti gli eventi e le manifestazioni culturali e sportive che si sono succeduti nel corso del 2023 (si rinvia alle apposite informative e pubblicazioni in merito), ha predisposto una serie di atti al fine di organizzare l'attività di sponsorizzazione e di utilizzo del logo degli sponsors che doveva comparire sotto il logo ufficiale dell'iniziativa in ogni comunicazione

PRINCIPALI ATTIVITA'

- Istituzione del Comitato tecnico di ACES, convocazione delle riunioni mensili e relativa verbalizzazione;
- Predisposizione programma eventi anno 2023 e relativo aggiornamento
- Pubblicazione del programma degli eventi e relativi sponsor sui canali social istituzionali
- affidamento di incarico per creazione sito dedicato e materiale pubblicitario degli eventi
- Contatti con tutte le società sportive presenti sul territorio comunale
- Segreteria del Comitato tecnico

- Predisposizione atti amministrativi relativi e correlati alle iniziative programmate e predisposizione lettere agli sponsor
- Indizione conferenze stampa per promozione eventi programmati
- Richiesta preventivi per gadget da utilizzare a fini promozionali degli eventi
- Coinvolgimento delle principali associazioni di categoria per elaborazione di un progetto di collaborazione

SERVIZI COMUNALI COINVOLTI

I servizi comunali coinvolti sono i seguenti per ciascuno dei quali sono di seguito indicate le principali attività svolte:

UFFICIO SEGRETERIA/AFFARI GENERALI: gestione comunicazioni e rapporti istituzionali del Sindaco- inviti alle Autorita'- pubblicita' e comunicazione dell'evento- predisposizione di tutti gli atti amministrativi correlati al riconoscimento di Comune Europeo dello sport 2023- rapporti con il Comitato tecnico- convocazione incontri e relativa verbalizzazione- gestione spazi comunali assegnati alle societa'/associazioni coinvolte nelle iniziative programmate

UFFICIO MANUTENZIONI: apertura/chiusura impianti sportivi coinvolti nelle iniziative in programma- interventi di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi

UFFICIO POLIZIA LOCALE: attivita' di ordine pubblico/sicurezza e viabilita'- predisposizione atti inerenti la viabilita' in occasione di eventi organizzati nel centro cittadino-

UFFICIO CONTABILITA': stretta collaborazione con ufficio segreteria per gestione pagamenti di contributi e sponsorizzazioni

UFFICIO SPORT: gestione rapporti con le societa' sportive

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI: gestione sito istituzionale- pubblicazione materiale pubblicitario degli eventi programmati su app, sito e social istituzionali- gestione rapporti con componenti Comitato tecnico addetti alla comunicazione.

La città di Codogno ha ricevuto il riconoscimento come “Migliore Comune Europeo dello Sport 2023, Best European Town of Sport 2023 in Italia”.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	
<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di <i>governance</i> e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Revisione Statuto e regolamenti	Dotare l'Ente di uno Statuto sempre aggiornato e di regolamenti puntuali e aggiornati in particolare per il funzionamento di Consiglio e Giunta Comunale	Fornire alla struttura e ai cittadini regole chiare e precise Consentire agli organi di governo di organizzare al meglio i loro lavori.	Revisione in corso-completamento previsto entro aprile 2024
Promuovere la semplificazione e l'efficacia dell'azione amministrativa	Garantire il flusso delle informazioni e l'incrocio dei dati (da e per le amministrazioni pubbliche, anche straniere, i gestori di servizi pubblici e i privati portatori di interessi legittimi) anticipando ove possibile gli indirizzi nazionali, ricorrendo alle metodiche della "smaterializzazione". Adeguare l'organizzazione del lavoro e amministrativa alle nuove metodiche.	Ridurre i servizi di sportello fisico. Migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa grazie all'incrocio delle banche dati anagrafiche, tributarie, ecc.	Attraverso i bandi PNRR di digitalizzazione stanno migliorando i processi di condivisione delle banche dati "nazionali" e i benefici ci saranno per tutti i cittadini e gli Enti Locali Da parte nostra attraverso i fondi di questi bandi abbiamo migliorato il sito e i due portali online di presentazione delle pratiche Disponibilita' emissione certificati anagrafici dal sito
Offrire corrette informazioni sull'attività dell'Ente	Dare piena attuazione al concetto di trasparenza intesa come accessibilità totale: alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, agli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali.	Rendicontazione dell'azione pubblica nei confronti dei cittadini in un'ottica di prevenzione della corruzione e per migliorare la performance dell'Ente nei confronti dei destinatari dei servizi erogati	Ogni ufficio, per la sua parte di competenza, si occupa di implementare le proprie informazioni e di renderle accessibili.
Promozione delle pari opportunità	Creazione e promozione di eventi, anche mediante la partecipazione a Bandi, per	Perseguire la parità di genere.	Obiettivo raggiunto con organizzazione eventi dedicati alla parità di

	<p>l'individuazione di politiche comuni di sviluppo della cultura di parità.</p> <p>Promozione di azioni di prevenzione della violenza sulle donne attraverso la lotta agli stereotipi da attuarsi mediante la formazione nelle scuole, il sostegno alle associazioni e realtà esistenti e l'introduzione di testimonianze a ricordo del valore delle donne.</p> <p>Proseguo lavori della Commissione per le Pari Opportunità.</p> <p>Creazione e promozione di attività che incidano nella struttura del territorio per favorire la tutela delle pari opportunità con individuazione di politiche comuni di sviluppo , intervento nei luoghi di lavoro, sviluppo di azioni di prevenzione per quanto concerne la violenza sulle donne, iniziative di informazione e socializzazione nei luoghi particolarmente frequentati dalle donne</p>	<p>Prevenire la violenza sulle donne</p> <p>Valorizzare la presenza femminile nella Città attraverso iniziative volte a conoscere le problematiche delle donne, a superare discriminazioni e a promuovere azioni di solidarietà verso il disagio femminile.</p> <p>Sostenere iniziative volte alla crescita delle donne</p>	<p>genere ed al contrasto alla violenza sulle donne</p>
Migliorare la gestione del Patrimonio Immobiliare	<p>Valorizzare, dal punto di vista economico, il patrimonio comunale mediante la concessione a terzi dei beni disponibili</p> <p>Alienazione il patrimonio immobiliare non più utile alle finalità istituzionali dell'ente</p>	<p>Incrementare l'utilizzo di spazi e aree di proprietà comunale anche per un maggior introito di risorse finanziarie</p>	<p>Si è data esecuzione a diverse istanze per trasformazione diritto di superficie in proprietà con conseguenti introiti per l'ente.</p>
Valorizzare i servizi di Informazione e Comunicazione attraverso un continuo aggiornamento del sito internet comunale e dei canali social dell'Ente	<p>Mantenere costantemente aggiornati i canali ufficiali principali (Sito, Facebook, witter, YouTube, App (odogno Smart) gestiti all'Ente.</p>	<p>Immediatezza nelle comunicazioni verso i cittadini e le imprese. Raggiungimento della più ampia fascia di popolazione possibile grazie alla diversificazione della tipologia dei canali utilizzati.</p>	<p>Sito e canali social sono seguiti e aggiornati quotidianamente su iniziativa del nostro settore e grazie alla richieste di pubblicazione provenienti dagli altri uffici</p>
	<p>Mantenere un efficiente e costante livello di</p>	<p>Ampliamento del bacino d'utenza che</p>	

Facilitare l'accesso agli uffici e ai servizi principalmente per via telematica	assistenza del portale telematico SportelloAmico. Agevolare le compilazioni online anche mediante il primo supporto presso gli sportelli fisici dell'ufficio SportelloAmico.	accede ai servizi online e conseguente diminuzione dei cittadini che si rivolgono personalmente agli sportelli comunali. Promozione dell'utilizzo dello SPID e CIEID.	<p>Il processo digitalizzazione ha ormai raggiunto un alto grado di automatismo online.</p> <p>In realtà il problema maggiore ora è "l'eccessiva digitalizzazione" che sta provocando molte difficoltà a particolari tipologie di utenti che non hanno amici/parenti o la strumentazione aggiornata (smartphone, casella mail, ecc.)</p> <p>Come SportelloAmico abbiamo iniziato da alcuni mesi una campagna di promozione dell'identità digitale basata su CIE dando per assodato che lo SPID sarà gradualmente dismesso.</p>
Mantenere efficiente e adeguata l'infrastruttura tecnologica dell'Ente	Potenziare e aggiornare costantemente il Sistema Informativo Comunale in tutte le sue componenti Hardware, Software e di Rete sfruttando anche i fondi previsti nel PNRR.	Sistema Informativo efficiente, aggiornato con le tecnologie disponibili sul mercato e rispondente per quanto possibile alle normative in vigore. Adeguamento delle postazioni di lavoro per una maggiore efficienza anche nell'ottica del lavoro agile introdotto durante l'emergenza sanitaria da Covid-19	Il sistema nel suo complesso è stato costantemente aggiornato e "messo in sicurezza" spostando dati e applicativi su cloud con tecnologia Software as a Service, così come previsto dagli avvisi di finanziamento dei fondi PNRR
Monitorare, mantenere, curare e migliorare l'efficienza degli edifici di proprietà comunale	Promuovere la manutenzione e l'efficientamento energetico degli immobili anche accedendo ai fondi di finanziamento previsti dal PNRR	Miglioramento dello stato di conservazione del patrimonio immobiliare di proprietà comunale Risparmio nei costi di gestione	Particolare attenzione è stata dedicata alla manutenzione e all'efficientamento energetico di alcuni edifici comunali, in particolare sono stati sostituiti gli impianti di illuminazione in alcuni plessi scolastici comunali.
Migliorare la programmazione dei lavori pubblici	Analizzare i bisogni della Città, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili intercettando finanziamenti regionali, statali ed europei	Eseguire gli interventi secondo un preciso ordine di priorità e realizzare i lavori in tempi certi.	La programmazione dei lavori pubblici è stata attenta e oculata e a seguito la prassi ormai consolidata.

	e ricercando partnership private, quantificare correttamente le tempistiche di realizzazione e del successivo collaudo.		
Sviluppo organizzativo dell'Ente a cui dovrà essere collegata la razionalizzazione dell'utilizzazione dei dipendenti e dell'organizzazione, la crescita professionale, tenendo sempre presente che il punto di riferimento è il cittadino.	Costante aggiornamento e adeguamento degli atti relativi all'organizzazione interna dell'Ente in materia di personale	Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, dotazione organica, piano dei fabbisogni di personale, piano di formazione sempre più adeguati alle necessità dell'Ente soprattutto in riferimento all'erogazione dei servizi alla cittadinanza.	Gli atti di legge sono stati tutti regolarmente adottati alle scadenze previste
Contenimento generale della spesa	Analizzare le tipologie di spesa che contengono possibilità di riduzione (non spese collegate a scelte politiche es. erogazione di contributi), monitorando periodicamente e favorendo le potenziali azioni utili allo scopo.	Riduzione / contenimento misurabile percentualmente	La spesa viene costantemente monitorata. Visti gli aumenti generalizzati nelle materie prime, ecc. il suo contenimento è più di difficile realizzazione
Risposta in tempi rapidi alle esigenze dei cittadini anche in materia tributaria. Contrasto all'evasione fiscale. Monitoraggio stato della riscossione.	Attivazione ed efficientamento delle procedure di gestione dei tributi. Lotta all'evasione per una gestione delle entrate più equa. Implementazione attività propedeutiche alla riscossione.	Aggiornamento costante del personale. Attivazione nuove procedure e formazione su quelle in uso. Bonifica e costante aggiornamento delle banche dati tributarie. Aumento della capacità di riscossione dell'Ente prima dell'avvio della procedura coattiva.	Effettuazione rimborsi in un tempo medio di 90 giorni su 180 previsti dalla normativa. Avviata attività interna di sollecito a mezzo telefono ed email (una persona dedicata per metà del suo tempo lavorativo) nel primo anno ha portato ad un aumento dell'8% della capacità di riscossione in fase precoattiva
Proseguire l'attività di potenziamento dello Sportello Polifunzionale per cittadini e imprese denominato SportelloAmico	Erogare servizi aggiuntivi (in presenza) per cittadini e imprese nell'ambito degli sportelli polifunzionali della Sede Municipale di Via Vittorio Emanuele II, 8	Fornire ai cittadini in un unico "punto di accoglienza" per tutti i servizi principali e di primo livello, cosiddetti di "front-office", dando la possibilità agli altri uffici di gestire le pratiche di "back-office" con una migliore	L'utenza servita presso gli sportelli polifunzionali è di oltre il 60% rispetto alla somma di tutti gli utenti serviti dai vari uffici presenti nella sede municipale.

		programmazione ed efficacia. Erogare servizi informativi relativamente al progetto "Microcredito" e alla possibilità di ottenere le credenziali di identità digitale SPID mediante il riconoscimento dei cittadini dagli operatori comunali di sportello (RAO - Registration Authority Officer)	Alcuni servizi specifici (assistenza sociale, professionisti per pratiche edilizia privata o produttiva, atti di stato civile, ecc.) non sono erogabili agli sportelli polifunzionali
Garantire l'accesso all'archivio comunale sia storico che corrente (documentazione cartacea)	Garantire l'attività di gestione dell'archivio cartaceo comunale nell'ottica della trasparenza amministrativa e per la conservazione nel tempo di documenti con particolare valore storico	Assicurare l'accesso all'archivio storico e garantire il mantenimento dell'archivio corrente e di deposito	Le attività di consultazione sono proseguite senza problemi nel corso del 2023. Nel 90% dei casi viene inviata la versione digitalizzata dei documenti oggetto della consultazione evitando la visione del documento originale in presenza

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	
Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Interventi volti all'aumento della sicurezza stradale	Aumentare la sicurezza della circolazione stradale.	Aumento del rispetto delle norme di comportamento al C.d.S.	Rimane costante l'impegno del Settore Polizia Locale sul piano repressivo con riferimento alle violazioni al C.d.S. al fine di aumentare, sul piano generale preventivo, il livello della sicurezza della circolazione attraverso il maggior rispetto delle norme
Interventi di polizia amministrativa-sociale	Contrastare e contenere i fenomeni delittuosi a carico delle	Contenimento dei fenomeni di truffe ai danni di anziani.	E' stato attuato, anche per il 2023, il programma informativo antitruffa, in

	fasce deboli (anziani). Mantenere e strutturare la presenza della Polizia Locale nelle scuole	Sviluppare senso di legalità negli alunni delle scuole.	collaborazione con i militari dell'Arma, nei confronti della fascia anziana della cittadinanza. In costante rafforzamento è l'intervento della P.L. nelle scuole di ogni ordine e grado circa le tematiche della legalità.
Potenziamento dell'attività di controllo di polizia amministrativa	Ordinato e regolare svolgimento dell'attività produttiva nella città. Gestione in sicurezza dei cantieri edili. Controllo reale contesto residenziale	Controllo sulle situazioni di irregolarità nello svolgimento dell'attività commerciale. Prevenzione degli infortuni sul lavoro in ambito edilizio. Corretta gestione assegnazione residenze	Attuazione di una continua attività ispettiva nei pubblici esercizi e negli esercizi commerciali, nonché di monitoraggio dei cantieri, con particolare riferimento agli ambiti della sicurezza sul lavoro. Pianificazione e attuazione di controlli su residenza atti a scongiurare situazione di sovraffollamento abitativo e di ricongiungimenti irregolari.
Sviluppo di programmi di sicurezza integrata	Coinvolgimento di molteplici soggetti (anche privati) nella gestione coordinata delle iniziative inerenti la sicurezza urbana attraverso progettualità attinenti agli indirizzi ministeriali ed alla normativa regionale in tema di sicurezza integrata. Partecipazione ai bandi di finanziamento (statali e/o regionali) in ambito di videosorveglianza	Perseguimento dell'obiettivo di un più alto livello di sicurezza nella convivenza sociale della comunità cittadina	Significativa implementazione della rete di videosorveglianza urbana anche mediante partecipazione a bandi di finanziamento regionali.

MISSIONE 04
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Garantire appoggio al mondo della scuola dando il maggior supporto possibile, anche economico, nei suoi aspetti sia progettuali che assistenziali	Garantire l'accesso alla formazione e il diritto allo studio	Garantire il necessario supporto alle famiglie e alle scuole ai fini dell'inserimento scolastico - Consentire la frequenza scolastica - Dare sostegno alle famiglie - Sostenere e incentivare gli alunni meritevoli	n. utenti pre scuola: 91 n. utenti post scuola: 83 n. utenti mensa: 814 n. pasti somministrati: 118.000 n. utenti scuolabus: 158 n. alunni disabili assistiti: 78 n. ore di assistenza educativa scolastica erogate: 17.359 n. alunni disabili trasportati: 5 Erogazione borse di studio – n. beneficiari: 4
Migliorare lo stato di conservazione e proseguire nell'adeguamento normativo del patrimonio immobiliare destinato ad edilizia scolastica	Programmare e realizzare le opere necessarie anche accedendo ai fondi di finanziamento previsti dal PNRR	Garantire ambienti accoglienti e sicuri e l'efficientamento energetico delle strutture scolastiche;	Sono stati eseguiti gli interventi manutentivi ordinari e sono stati realizzati interventi finalizzati all'efficientamento energetico di alcuni plessi scolastici.

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Valorizzare le eccellenze e le risorse patrimoniali e culturali della città di Codogno	Valorizzare il patrimonio antico, raro e di pregio di proprietà della civica biblioteca "Popolare – Luigi Ricca"	Promuovere la conoscenza del fondo	Obiettivo raggiunto: realizzazione il 21/01/2023 e il 18/03/2023 di visite guidate al Fondo Antico aperte alla cittadinanza in collaborazione con il Liceo Novello; visita del Fondo Antico riservata agli iscritti alla Libera Università del Bassolodigiano il

			22/04/2023; realizzazione di 5 viste al Fondo Antico per le scolaresche del territorio (coinvolgimento di circa 100 studenti); realizzazione il 18/11/2023 di un seminario sulle procedure di restauro del libro antico e di un laboratorio pratico (Progetto Codogno e i suoi tesori).
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Organizzazione del Premio Novello	Realizzare l'evento rendendolo più coinvolgente per la cittadinanza	Avvio del Premio Novello nona edizione – fase di individuazione del direttore del premio e del direttore della comunicazione.
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Organizzare il concorso di narrativa Anna Vertua Gentile	Realizzare il premio nelle varie edizioni	Realizzazione del premio Anna Vertua Gentile – fase di premiazione. In occasione della premiazione la Sala Santelli era interamente occupata.
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Organizzare iniziative di promozione della lettura e del patrimonio librario	Promuovere la lettura creando momenti di forte interesse	Interventi di promozione della lettura in classe e in biblioteca a favore di n. 65 classe (1393 studenti coinvolti). N. 7 appuntamenti de Il racconto del sabato aperti alla cittadinanza. N. 9 incontri del gruppo di lettura 'Liberi di leggere'. N. 6 incontri con autori aperti alla cittadinanza.
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Garantire il funzionamento della civica biblioteca	Garantire il regolare funzionamento a norma della L. 81/1985	n. prestiti: 12021 n. utenti attivi: 1234 n. reference: 4673 n. prestiti interbibliotecari: 3000 n. nuove acquisizioni: 1976 n. servizi ad personam per utenti disagiati (Home): 10
Promuovere ed organizzare eventi per la diffusione della cultura	Coinvolgere le associazioni in iniziative e progetti dell'amministrazione	Garantire il funzionamento della neo costituita consulta delle Associazioni culturali	Realizzazione di due eventi con le associazioni afferenti alla Consulta della Cultura. Realizzazione di due eventi direttamente dall'assessorato alla cultura.

			Avvio delle ricerche storiche per il progetto di valorizzazione del pittore Giorgio Belloni.
Migliorare lo stato di conservazione del patrimonio immobiliare avente valenza culturale	Programmare e realizzare le opere necessarie con particolare riferimento, all'Ex Ospedale Soave e al Parco di Villa Polenghi accedendo a finanziamenti sia pubblici che privati	Riqualificare e valorizzare gli immobili di pregio culturale con l'obiettivo di creare a Codogno un effettivo polo attrattivo in grado di ospitare eventi significativi	Sono in fase attuativa interventi sia all'ex Ospedale Soave che presso le Ex Scuderie nel Parco di Villa Polenghi con il fine di offrire alla Città spazi di pregio per una valorizzazione turistica e culturale

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO			
Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.			

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Dare ai giovani formazione, informazione e strumenti per l'inserimento lavorativo	Dare impulso al Consorzio per l'educazione e la formazione permanente	Valorizzazione dell'offerta formativa	Si sono ricercate nuove opportunità per l'offerta formativa, in quanto dal 31/12/2023 si è proceduto a recedere dal Consorzio
Sostenere l'attività sportiva attraverso una ottimale finalizzazione delle risorse disponibili	Creare un sistema più adatto alle esigenze del mondo sportivo	Sostenere lo sport attraverso una ottimale finalizzazione del risorse disponibili sul territorio	E' stata effettuata l'erogazione dei contributi agli aventi i requisiti stabiliti da apposito bando
Sostenere l'attività sportiva attraverso una ottimale finalizzazione delle risorse disponibili	Accrescere la collaborazione con le realtà del mondo sportivo cittadino anche a fronte dell'importante ruolo di "Codogno 2023 - Comune Europeo dello Sport"	Valorizzazione delle finalità sociali e di aggregazione dello sport e miglioramento della salute psico-fisica dei cittadini di tutte le età	Tutti gli impianti sono affidati e utilizzati da 15 associazioni sportive dilettantistiche presenti sul territorio.
Proseguire nell'azione di riqualificazione degli impianti sportivi della Città	Sfruttare bandi e finanziamenti per la riqualificazione, la manutenzione e la messa a norma delle strutture sportive	Migliorare la fruibilità delle strutture sportive, l'efficienza energetica ed assicurare un minor impatto ambientale e un minor costo di gestione	Non sono stati programmati e realizzati nuovi interventi di riqualificazione del patrimonio sportivo esistente. La manutenzione ordinaria viene svolta dai gestori.

MISSIONE 08
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Gestione Servizio Alloggi Pubblici (SAP)	Soddisfare fabbisogno abitativo con particolare riferimento ai nuclei familiari in disagio sociale economico abitativo	Mantenere standard di efficienza nel processo di assegnazione alloggi SAP che si rendono disponibili	Obiettivo raggiunto con l'assegnazione di tutti gli alloggi disponibili rispettando i tempi e le indicazioni Regionali e dell'Ambito di Lodi
Riqualificazione degli alloggi destinati a servizio abitativo pubblico	Accedere a bandi e a finanziamenti per la riqualificazione, la manutenzione e la messa a norma degli alloggi destinati al servizio abitativo pubblico. Verrà data priorità agli alloggi maggiormente usurati e prestata particolare attenzione all'efficienza energetica degli alloggi per ridurre le spese per le utenze.	Disporre di alloggi adeguati e a norma per soddisfare il fabbisogno abitativo dei nuclei familiari, con particolare riferimento ai nuclei in particolari situazioni di disagio sociale	Numerosi sono stati gli interventi manutentivi negli alloggi con priorità per quelli maggiormente usurati mediante lo strumento dell'accordo quadro.
Revisione del Piano di Governo del Territorio vigente	Limitazione del consumo di suolo, recupero di aree e/o fabbricati dismessi in seno a processi di rigenerazione e riqualificazione urbana che possano prevedere sia premialità volumetriche, sia riduzione del contributo di costruzione per interventi di ristrutturazione di edifici esistenti;	Realizzazione di un contesto urbano per il quale il primario interesse dovrà essere rappresentato dalla qualità di vita e dal rispetto dell'ambiente.	E' proseguita la fase di aggiornamento del PGT approvato nel 2012 alla luce delle nuove direttive Regionali e Provinciali finalizzate al contenimento del consumo di suolo
Potenziamento dell'edilizia convenzionata.	Realizzazione da parte di privati, di unità immobiliari a prezzi calmierati per le fasce meno abbienti quali	Copertura parziale delle numerose richieste di alloggi e calmierazione dei prezzi delle unità	Nessuna proposta pervenuta

	giovani coppie e anziani. Attuazione di modalità operativa di controllo di assegnazione delle unità immobiliari realizzate.	immobiliari disponibili sul territorio.	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------	--

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.</p> <p>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.</p>	

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Migliorare la gestione dei rifiuti urbani – incrementare la sensibilizzazione “ecologica”	<p>Ampliamento e riqualificazione del Centro raccolta rifiuti;</p> <p>Aumento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi di spazzamento e pulizia del territorio comunale e di decoro e immagine della città;</p> <p>Coinvolgimento e responsabilizzazione della cittadinanza per la corretta gestione differenziata dei rifiuti urbani e assimilabili e per la pulizia e il decoro della Città anche attraverso progetti di formazione tra i giovani e nelle scuole;</p>	<p>Decremento della produzione di rifiuti e incremento del livello di raccolta differenziata.</p> <p>Riduzione dei rifiuti indifferenziati da inviare allo smaltimento;</p> <p>Maggiore attenzione da parte dei cittadini al decoro e alla pulizia della Città</p>	E' in fase di realizzazione l'ampliamento del Centro Raccolta Rifiuti a cura di A.S.M. Codogno che gestisce il ciclo dei rifiuti urbani e si occupa della pulizia della Città
Assicurare l'igiene ambientale	Contenere le specie infestanti e provvedere alla disinfestazione del territorio	Garantire la salute e l'igiene pubblica	Puntuali sono stati gli interventi sul territorio
Manutenzione del Patrimonio arboreo cittadino	Favorire la riqualificazione, conservazione e manutenzione delle aree verdi e dei parchi pubblici	Garantire un adeguato standard di decoro e di sicurezza delle aree verdi attrezzate e non fruibili	Aree verdi e parchi sono oggetto di periodici interventi manutentivi al fine di assicurarne la migliore fruibilità sia di carattere ordinario che straordinario.

MISSIONE 10
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Controllo segnaletica stradale	Manutenzione segnaletica stradale orizzontale e verticale	Maggiore sicurezza per pedoni e veicoli	La manutenzione è costante in sinergia con la Polizia Locale
Verifica segnaletica stradale	Corretta realizzazione del piano di segnalamento e razionalizzazione della segnaletica presente sul territorio	Chiarezza e funzionalità della segnalazione stradale	Diversi sono stati gli interventi relativi alla segnaletica, in particolare per gli attraversamenti pedonali, i dissuasori, la videosorveglianza
Servizio scuolabus	Sostegno agli alunni e più in generale alle famiglie Ampliare le aree asservite dal servizio	Garantire il diritto al trasporto scolastico ed offrire un servizio alle famiglie	n. 158 alunni richiedenti del servizio scuolabus
Manutenzione della rete stradale, della rete di illuminazione pubblica e degli impianti semaforici	Favorire la riqualificazione, conservazione e manutenzione delle strade cittadine, degli impianti di illuminazione pubblica e degli impianti semaforici	Migliorare lo stato di conservazione della viabilità cittadina al fine di garantire il rispetto delle normative, la sicurezza degli utenti e contenere i costi di gestione	Puntuali sono stati gli interventi manutentivi peraltro indispensabili ad assicurare la sicurezza sulle strade.
Manutenzione segnaletica verticale effettuata in amministrazione diretta	Favorire la conservazione e la manutenzione della segnaletica verticale stradale, mediante la pulizia, il ripristino o la sostituzione della cartellonistica	Garantire lo stato di conservazione della segnaletica verticale al fine di migliorare la sicurezza viabilistica ed il rispetto del Codice Stradale	La manutenzione è costante in sinergia con la Polizia Locale.
Servizio di sgombero neve e prevenzione ghiaccio	Intervenire nel più breve tempo possibile per lo spazzamento di neve da tutte le strade cittadine, nonché prevenire situazioni pericolo dovute a gelate mediante spargimento preventivo di sale	Garantire la percorribilità delle rete stradale cittadina in adeguate condizioni di sicurezza a seguito di condizione meteo avverse (neve o ghiaccio)	Nell'anno non si sono verificati fenomeni nevosi. Pochi anche gli interventi per la prevenzione del ghiaccio comunque puntualmente gestiti.

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la prevenzione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Rafforzamento della capacità di risposta operativa del sistema comunale di Protezione Civile	Verifica e implementazione delle dotazioni strumentali e tecniche del sistema comunale di protezione civile e perfezionamento di percorsi formativi e addestrativi di base e specialistici. Adozione del nuovo P.P.C. (Piano di Protezione Civile Comunale) secondo le linee guida regionali	Autonoma capacità di risposta del G.C.V.P.C. per le esigenze di intervento a livello comunale	Formale approvazione del P.P.C. e implementazione della dotazione veicolare mediante acquisto di nuovo mezzo con finanziamenti regionali. Implementazione delle dotazioni tecniche di reparto.

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
Aggiornare i documenti informativi per i cittadini ed aggiornare ogniqualvolta si renda necessario, le linee di indirizzo ed i regolamenti di competenza, in particolare in tema di valutazione delle priorità di accesso ad interventi di prestazioni sociali e/o servizi comunali socio educativi, nonché di	Aggiornare le carte dei servizi ed i regolamenti di competenza adeguandoli in conformità dei regolamenti zonali, normativi o sulla base dei bisogni rilevati	Controllo della spesa, razionalizzazione dell'individuazione dei beneficiari; adeguatezza e flessibilità regolamentare rispetto alle esigenze normative e bisogni territoriali rilevati	100% raggiunto Aggiornata Carta Servizi nido d'infanzia con delibera GC ; aggiornate tariffe all'istat con delibera GC, verifica ed aggiornamento modulistica prima del bando annuale di maggio. Completo aggiornamento dei contenuti e parte grafica della Carta dei Servizi Sociali (anche obiettivo sviluppo PEG

applicazione delle tariffe.			2023) ed approvazione con delibera di GC Collaborazione alla stesura e presa atto Regolamento SAT di ambito
Sviluppare forme di partecipazione per la creazione di un sistema integrato di interventi in ambito sociale favorendo la collaborazione tra i diversi attori pubblici e/o privati o realtà associative	Progettare e programmare le politiche sociali locali in modo concertato anche tra pubblico e privato (es convenzione con ASP) Mantenere convenzioni per attività a supporto dell'anziano e delle persone con disabilità (es Auser, progetto spesa a domicilio)	Ottimizzazione delle risorse e risparmio economico Attivazione o rinnovi convenzioni	100% raggiunto Approvato nuovo disciplinare Asp 2023 con ulteriori integrazioni in corso d'anno (es aggiunte iniziative per anziani, eventuale servizio aggiuntivo pasti al domicilio , addenda al disciplinare per potenziamento e sinergia servizio tutela minori con servizio sociale comunale) Mantenuta convenzione con AUSER
Supportare la famiglia sia nell'accudimento domiciliare dei suoi componenti fragili che nell'accesso al sistema dei servizi sociali e/o educativi ed attivazione misure anche con fondi extra comunali	Mantenimento Servizi di tipo domiciliare (es SAD) pasti a domicilio, telesoccorso, supporto alla famiglia nell'attivazione di tutte le misure e risorse extracomunali possibili (es misure B 1 – B2 , asse casa, misura nidi gratis)	Favorire l'inclusione sociale Salvaguardare la permanenza nel contesto familiare Favorire attivazione di tutte le risorse possibili Accesso a forme economiche di sostegno alla famiglia anche con fondi extracomunali	100% raggiunto Mantenuto servizio SAD, Telesoccorso e pasti al domicilio. Partecipazione a tutti i tavoli zonali ed attivazione di tutte le misure non autosufficienza possibili (14 progetti) , tirocini inclusione, borse lavoro con cofinanziamento comunale (6) , misure a sostegno politiche abitative per morosità incolpevole (16 finanziate per € 24.232,00 fondo extra comunale) , misura nidi gratis 8 12 beneficiari a e 22-23 e 15 a e 23-24) con fondi anche extra comunali
Promuovere, organizzare eventi e/o interventi locali in tema di prevenzione delle dipendenze, abuso di sostanze e contrasto della violenza in genere	Realizzare interventi di informazione/formazione in sinergia con gli attori locali coinvolti e partecipazione a progetti in rete con il territorio	Aumento della consapevolezza del rischio, prevenzione e miglioramento della qualità della vita	Collaborazione e cofinanziamento a progetti prevenzione (es Tangram) Partecipazione delle A S agli incontri di prevenzione nelle scuole

			in collaborazione con la polizia locale
Porre l'accento sulla dimensione di contenuto dell'assistenza economica alle famiglie e sulla conoscenza approfondita della storia familiare, contestualmente promuovendo occasioni di sviluppo economico e lavoro	Potenziare il controllo sulle richieste e favorire gli interventi a scopo di inserimento lavorativo. Disincentivare assistenzialismo ma favorire percorsi di aiuto socio economico mirati	Maggiore controllo e progettualità legati alle forme di aiuto economico erogato e razionalizzazione dell'individuazione dei beneficiari	Raggiunto al 100% N 83 richieste accolte di erogazione contributi economici previa verifica non solo documentale ma all'interno di un percorso di aiuto e/o con un progetto ed impegno da parte del beneficiario Controllo puntuale delle autocertificazioni rese anche a campione o tramite verifica banche dati a disposizione
Garantire un'offerta educativa della prima infanzia ed ai minori durante le chiusure scolastiche valorizzando l'esperienza consolidata e la flessibilità con un'attenzione alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.	<p>Proposte educative con accessi e modularità orarie flessibili e diversificate nei servizi prima infanzia (Asilo nido)</p> <p>Interventi finalizzati a mantenere servizi di qualità a sostegno e supporto alla famiglia garantendone la presenza sul territorio in concomitanza della chiusura scolastica</p>	<p>Mantenimento fasce orarie flessibili e eventuale prolungamenti orari oltre il minimo previsto dalle DGR nei servizi prima infanzia (asilo nido)</p> <p>Sostegno e promozione delle attività a supporto delle famiglie durante le chiusure scolastiche e periodo estivo, anche se non gestite direttamente dal comune o da privati (es parrocchie, polisportive oratoriane ecc)</p>	<p>100% raggiunto</p> <p>Mantenuto servizio post asilo nido dalle 16.30 alle 18.</p> <p>N utenti : 14</p> <p>Promosso ed attivato progetto conciliazione vita lavoro Welfare Lodigiano con attivazione laboratori dalle 8 alle 17 per max 35 b.i durante chiusura pasquale, mese luglio e natalizia .</p> <p>Attivati centri estivi luglio e agosto in collaborazione con privati Collaborazione e sostegno a Polisportiva oratoriana San Luigi per centro estivo in rete con società sportive, altri Enti, Associazioni di volontariato, Scuole per alternanza scuola lavoro dal 12 al 30 giugno e dal 28 agosto al g 8 settembre</p> <p>Tot bambini e ragazzi ai centri estivi e laboratori N 688</p>
Garantire un'offerta educativa alla prima infanzia qualitativamente alta	Garantire la saturazione del servizio asilo nido e la qualità attraverso la certificazione ai sensi	Saturazione del servizio Mantenimento certificazione qualità	100% Saturati tutti i posti disponibili

	della norma ISO9001 ed applicazione degli aspetti qualitativi previsti dalle DGR (indicatori qualità)	ASILO NIDO ISO9001 Applicazione criteri accreditamento (indicatori qualità)	Mantenuta la certificazione qualità ISO9001:2015 del nido d'Infanzia Applicati i criteri di accreditamento e qualità per accesso al fondo Sociale Regionale ed utilizzo fondi 0-6 anni C S generale anno educativo : p. 9,74 su scala da 0 a 10 C S inserimenti : 9,13
Sostenere, promuovere, organizzare eventi e attività no profit volte a diffondere la cultura del volontariato e la cultura della famiglia ed il senso della comunità	Supporto, sostegno delle iniziative da parte delle delle Associazioni / Enti no profit e di quelle aderenti alle Consulte Comunali (Volontariato e della Famiglia) , per realizzazione iniziative in collaborazione / partenariati/ accordi di rete ed in sinergia con le scuole o altre Associazioni ed Enti . Tali iniziative , socio educative avranno anche l'obiettivo di sensibilizzare bambini, ragazzi e adulti verso i valori del volontariato e della famiglia e per promuovere la cultura del volontariato in senso più generale	Attività di promozione, valorizzazione delle attività svolte dalle Associazioni e sostegno economico alle attività e progettualità delle Associazioni delle due Consulte Realizzazione eventi Convenzioni, accordi di rete/ partenariati / collaborazioni e sostegno attività e progetti specifici con finalità socio educative, di inserimento lavorativo, sostegno alla disabilità, lavoro in rete con realtà sociali e scolastiche	Eventi pubblici Consulte Comunali quali ad es stand in fiera, banchetto di Natale , festa Volontariato all'interno della festa di primavera in collaborazione degli Amici campo Zinghetto. Partecipazione a progetti ed attività del Volontariato aderenti alle Consulte Comunali anche in rete con le scuole ed il territorio (es 2 eventi di Agisco “ camminata di benvenuto e “ Insieme oltre gli ostacoli “ sul tema delle disabilità , AGESCI per “ DALL'IO AL NOI: LA CONSULTA PROMUOVE IL VOLONTARIATO GIOVANILE”) , tutte approvate con delibera di Giunta e sostegno economico Collaborazione alla Camminata per l'autismo del 2 aprile con COOP Amicizia Sostegno economico ad attività, progetti, eventi con le risorse stanziare a bilancio

MISSIONE 14
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	RISULTATI ATTESI	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI
<p>Rivitalizzazione commerciale dei centri storici – con la partecipazione attiva dei commercianti sempre più protagonisti del territorio.</p> <p>Rivisitazione del Mercato storico settimanale.</p>	<p>Messa in campo di iniziative di varia natura, quali la notte bianca, la sbaracco, il mercatino dell'antiquariato, ect. al fine di rivitalizzazione il centro storico e il commercio di vicinato.</p> <p>Messa in sicurezza e regolarizzazione dei posteggi, nonché rivisitazione del l'apposito Regolamento.</p>	<p>Partecipazione e/o collaborazione delle Associazioni di categoria alle iniziative della Amministrazione Comunale programmate.</p>	<p>Obiettivo raggiunto con organizzazione incontri congiunti associazioni di categoria- coinvolgimento attività economiche locali</p>

INDICE

Introduzione	pag. 3
Conto del Bilancio	pag. 3
Gestione residui	pag. 5
Spese finanziate con avanzo	pag. 6
Gestione competenza	pag. 9
Risultato di Amministrazione	pag.13
Analisi finanziaria	pag.16
Gestione in conto capitale	pag.20
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	pag.25
Fondo Pluriennale Vincolato	pag.27
Composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	pag.27
Servizi a domanda individuale	pag.29
Indicatori di bilancio	pag.34
Prospetti vincolate, accantonate e destinate	pag.37
Equilibri di Bilancio	pag.38
Conto Economico – Stato Patrimoniale	pag.41
Organismi partecipati	pag.62
Performance	pag.63
Obiettivi strategici	pag.68