



COMUNE DI CODOGNO

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI E ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO aD ELEVATA QUALIFICAZIONE CON PROFILO DI EDUCATORE ASILO NIDO – A TEMPO PIENO (36 ORE) E INDETERMINATO

CRITERI E MODALITA' VALUTAZIONE PROVE

La commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione del Segretario generale n. n. 846 del 10.11.23 ha determinato i criteri e le modalità che saranno seguite nella formulazione e valutazione delle prove concorsuali, stabilendo quanto di seguito indicato, a norma del bando del concorso e ai sensi della vigente normativa.

PRESELEZIONE

In considerazione del numero di domande pervenute si procederà a preselezione, per la quale l'Ente si avvarrà della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione dei test.

Verranno sottoposti al candidato n. 30 quesiti sulle materie d'esame, a ciascuno dei quali verranno assegnate tre opzioni di risposta di cui solo una corretta. Il questionario sarà estratto da una terna prima dell'inizio della prova d'esame.

Il candidato dovrà apporre una croce in corrispondenza della risposta che intende dare.

I criteri di valutazione saranno i seguenti:

- a) risposta esatta: punti 1,00
- b) risposta omessa: zero punti
- c) risposta errata e multipla: decurtazione punti 0,33

La preselezione si svolgerà il giorno 06 dicembre 2023 alle ore 9:30 presso una sala del Municipio di Codogno con ingresso dallo 'Sportello Amico' in via Vittorio Emanuele II n. 8

I candidati dovranno presentarsi nella data, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di

1. documento di identità in corso di validità.

2. ricevuta del versamento della tassa di concorso;

3. domanda di partecipazione firmata. La domanda di partecipazione è disponibile per la stampa dall'applicazione informatica on – line attiva sul link presente nel sito istituzionale <https://candidature.software-ales.it>, accessibile tramite il sito internet ufficiale del Comune di Codogno, utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di iscrizione.

La prova preselettiva verterà sulle materie oggetto delle prove d'esame, già indicate nel bando di concorso e che di seguito si riportano:

- nozioni di ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

- lineamenti generali di pedagogia e psicologia dell'età evolutiva (sviluppo psicofisico del bambino fino a 3 anni);
- le finalità educative del nido d'infanzia;
- la carta dei servizi;
- osservazione, progettazione e documentazione nel nido d'infanzia;
- pedagogia del nido d'infanzia: il progetto educativo, la programmazione, le attività;
- gli approcci metodologici;
- il sostegno alla genitorialità ed il rapporto con le famiglie;
- igiene e cura del bambino 0-3 anni con particolare riferimento ai protocolli sanitari e alle urgenze
- pediatriche;
- la tutela della privacy e GDPR;
- le norme istitutive degli asili nido e delle U.D.O. (Unità Di Offerta socio assistenziali);
- le DGR 20588/2007, la DGR 20943/2009 e DRG 2929/2020, legge 328/2000;
- la norma ISO9001:2015: il sistema qualità;
- la Customer satisfaction: la rilevazione ed il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza;
- la pedagogia dell'inclusione;
- le risorse umane: il team di lavoro, gli strumenti, le strategie;
- gli Enti esterni di valutazione;
- gli Enti e le forme di partecipazione: il coinvolgimento delle famiglie nella vita del nido

d'infanzia;

- le linee pedagogiche per il sistema integrato "zerosei" (documento base);

gli orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia.

La prova si svolgerà con le seguenti modalità e regole:

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Alla preselezione, che non è prova d'esame, potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda telematica di partecipazione e versato la tassa di concorso e non abbiano ricevuto comunicazione di non ammissione ovvero abbiano sciolto l'eventuale riserva.

Saranno ammessi alle successive prove d'esame i primi 20 candidati che avranno conseguito il punteggio più alto in graduatoria. Verranno ammessi alle successive prove d'esame anche i candidati risultati ex aequo alla 20 esima posizione.

L'esito della preselezione sarà pubblicato sul sito internet comunale, sezione amministrazione trasparente ed home page, all'albo pretorio del Comune di Codogno entro le ore 13.00 del giorno stesso.

Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione/comunicazione esiti e deve intendersi come notifica a ogni effetto di legge. L'amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet comunale.

L'esito della preselezione inoltre, allo scopo di dare immediata informazione ai candidati, subito dopo la correzione sarà affisso all'esterno della sala dove si è svolta la prova.

La commissione dà atto che se i candidati presenti saranno in numero uguale o inferiore a 20 non si darà luogo alla preselezione.

La preselezione non fornisce punteggio valutabile ai fini della graduatoria, ma solo ai fini dell'ammissione alle prove d'esame, e pertanto non concorre alla formazione del voto finale di merito.

- il tempo previsto per l'espletamento della prova preselettiva è fissato in **45 minuti**;
- non è ammesso l'uso di testi di legge;
- il candidato che esamini i quesiti prima del consenso formulato dalla commissione o che nell'espletamento della prova usi testi di legge verrà escluso dal concorso, e del pari verranno esclusi dal concorso i candidati che durante l'espletamento della prova scambino informazioni tra di loro e/o facciano uso di dispositivi elettronici;
- i telefoni cellulari e ogni altro strumento telematico che consenta comunicazione con l'esterno -se in possesso dei candidati - devono essere tenuti rigorosamente spenti e custoditi nelle borse o nelle tasche interne degli abiti, dopo aver disattivato la batteria. Qualora durante lo svolgimento della prova d'esame un telefono cellulare risulti acceso ed in condizione di trasmettere o ricevere telefonate, messaggi o immagini, il proprietario sarà automaticamente allontanato dalla sede d'esame ed escluso dal concorso. La condizione suscettibile di esclusione si riterrà soddisfatta anche al semplice "suonare, illuminare o vibrare" del telefono.
- i candidati che scambino tra loro gli elaborati d'esame saranno esclusi dal concorso.
- durante lo svolgimento della prova non è consentito ai candidati di comunicare tra loro ovvero mettersi in relazione con altre persone, salvo i membri della commissione di concorso o gli eventuali incaricati della sorveglianza. La commissione di concorso curerà la rigorosa osservanza delle disposizioni con facoltà di adottare i provvedimenti necessari.
- al termine della prova d'esame ciascun candidato dovrà rimanere al proprio posto attendendo il proprio turno per la consegna di tutto il materiale ricevuto. Sarà possibile portare fuori dalla sede d'esame solo l'eventuale attestazione di partecipazione alla selezione.
- i candidati non potranno abbandonare la sede d'esame prima dell'autorizzazione del Presidente della commissione di concorso, fatta salva la dichiarazione di ritiro.
- durante l'espletamento della preselezione non sarà consentito ai candidati uscire dalla sala di

svolgimento della prova.

Tutto il materiale occorrente per lo svolgimento della prova d'esame sarà fornito direttamente in sede di svolgimento della prova.

I candidati che necessitano di un'attestazione di partecipazione alle prove d'esame dovranno farne richiesta nel momento dell'identificazione. Durante la prova d'esame il Presidente della commissione di concorso firmerà la certificazione.

PROVE CONCORSUALI

Gli esami, come previsto dal bando, consisteranno in:

1. **Prova scritta:** prova a contenuto teorico e teorico-pratico che, a giudizio della Commissione, potrà consistere nella trattazione di un tema, in un elaborato oppure in quesiti a risposta sintetica o multipla. Alla prova scritta potrà essere attribuito un massimo punti 30. Lo svolgimento della prova, a norma di legge, avverrà in modalità digitale.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. L'elenco degli ammessi/non ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito web del Comune di Codogno entro il giorno antecedente quello fissato per la prova stessa, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso" e nel portale InPA. Nessuna comunicazione sarà data individualmente ai candidati. Pertanto, sarà cura degli stessi prendere visione dell'ammissione alla prova orale sul sito web del Comune di Codogno.

2. **Prova orale:** sulle stesse materie previste dal programma d'esame: consisterà in un colloquio sulle materie del programma d'esame, tendente ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato. Inoltre durante l'espletamento della prova orale la Commissione procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle soft skill ritenute necessarie per il ruolo da ricoprire. Al colloquio potrà essere attribuito un massimo di punti 30. Lo stesso si intende superato con un punteggio minimo di 21/30.

Considerato che la prova scritta avverrà in modalità digitale si dà per acquisito l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

L'elenco degli ammessi/non ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito web del Comune di Codogno entro il giorno antecedente quello fissato per la prova stessa, nella sezione "Amministrazione trasparente – bandi di concorso" oltre che all'albo pretorio comunale.

Nessuna comunicazione sarà data individualmente ai candidati. Pertanto, sarà cura degli stessi prendere visione dell'ammissione alla prova orale sul sito web del Comune di Codogno.

In occasione della prova scritta, i candidati dovranno presentarsi muniti di:

- 1) documento di identità in corso di validità;

- 2) curriculum vitae firmato;
- 3) dichiarazione sostitutiva e documentazione attestante il possesso dei titoli di merito che si chiede siano valutati;

VALUTAZIONE TITOLI

La commissione, dopo lo svolgimento della prova scritta e solo relativamente ai candidati che l'avranno superata, procederà alla valutazione dei titoli.

I punteggi a disposizione della commissione, come stabilito dal bando di concorso, sono i seguenti:

- Titoli di studio per un massimo di 3 punti
- Ulteriori titoli di studio attinenti al posto messo a concorso Fino a 3 punti
- Titoli di servizio per un massimo di 4 punti (Saranno considerati gli ultimi 10 anni di servizio valutandoli come segue: Servizio prestato con rapporto di lavoro dipendente presso gli Enti del comparto del personale delle Regioni - Autonomie Locali:
 - 0,4 punto per ogni anno nel profilo Educatore Asilo nido;
 - 0,2 punto per ogni anno inquadrato in ruolo diverso da Educatore o equivalente.
- Curriculum per un massimo di 3 punti).

Il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso non dà luogo a assegnazione di punteggio.

Tutti i punteggi assegnati ai candidati per titoli verranno espressi con un massimo di due cifre decimali per troncamento.

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Nello stabilire i criteri di valutazione delle prove, in considerazione del profilo professionale del posto messo a concorso e dei relativi contenuti la commissione ritiene che dalle prove debba emergere la conoscenza della normativa specifica.

Ove non si pervenga all'attribuzione unanime del punteggio, il punteggio massimo disponibile per ciascuna prova sarà ripartito tra i commissari e il punteggio da attribuire al candidato sarà dato, in tal caso, dalla somma dei punti attribuiti da ciascun commissario entro i limiti di cui sopra.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA 1^ PROVA SCRITTA.

La Commissione decide unanimemente che la prova scritta verrà espletata mediante quesiti a risposta sintetica.

Materie e argomenti oggetto della prova scritta sono indicati nel bando di concorso.

La prova scritta (in modalità telematica) si svolgerà con le seguenti modalità:

- Il giorno fissato per lo svolgimento della prova scritta, la Commissione procederà alla formulazione di tre tracce che, appena formulate, verranno sigillate in buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno o iscrizione, suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario.
- Ogni traccia sarà formata da n. 3 diversi quesiti, suddivisi fra le materie contemplate dal programma d'esame indicato nel bando di concorso.
- Una delle tracce verrà sorteggiata dai candidati e formerà oggetto della prova.
- Dopo il sorteggio della busta contenete la prova, il Responsabile della ditta esterna incaricata procederà con il caricamento in piattaforma. A quel punto verrà richiesto ai candidati di cliccare sul tasto "tenta il quiz adesso" che si troverà al centro della schermata. Si aprirà una finestra in cui verrà richiesto di digitare una password. La password verrà fornita ai candidati dal Responsabile della ditta esterna incaricata che la ripeterà due volte in modo tale che tutti possano sentirla. Dopo aver digitato la password si potrà cliccare sul pulsante "avvia il tentativo".
- A quel punto, inizierà la prova.
- Le domande saranno visualizzabili in un'unica pagina, quindi per visualizzarle tutte i basterà scorrere su e giù la pagina. In alto a destra sarà sempre presente il timer, quindi si potrà visualizzare autonomamente il tempo a disposizione.
- Per consegnare la prova si dovrà cliccare su due tasti, il primo è "termina il tentativo" che si troverà in fondo alla pagina, il secondo è "invia tutto e termina". A quel punto, una volta inviato il tentativo, non sarà più possibile accedervi nuovamente e la prova verrà automaticamente consegnata. Se, invece, il candidato vorrà utilizzare tutto il tempo messo a disposizione, la prova verrà consegnata in automatico dal Software alla scadenza del tempo prefissato.
- Per qualsiasi esigenza o problema tecnico i candidati saranno assistiti dal personale della ditta esterna incaricata.
- Durante l'espletamento della prova non sarà consentito ai candidati uscire dalla sala di riunione, né comunicare tra di loro o mettersi in contatto – con qualsiasi mezzo - con l'esterno della sala di riunione.
- verranno esclusi dal concorso i candidati che durante l'espletamento della prova scambino informazioni tra di loro o con l'esterno anche mediante dispositivi elettronici.
- durante lo svolgimento della prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo normativo, anche se non commentato.

La commissione, in sede di formulazione delle prove, stabilirà il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova, comunque non superiore a 60 minuti.

La valutazione della prova scritta avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento,
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi,
- proprietà nell'uso del linguaggio tecnico – giuridico
- correttezza formale.

Il punteggio minimo di 21/30 verrà assegnato alla prova che risulterà elaborata evidenziando una sufficiente corrispondenza ai criteri sopra esposti.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

Con riferimento al ruolo del posto messo a concorso, i colloqui saranno svolti in modo da accertare:

- la conoscenza della materia e del quadro normativo di riferimento,

- la chiarezza espositiva e la capacità di sintesi
- la proprietà nell'uso del linguaggio tecnico - giuridico
- la capacità di analisi della situazione prospettata e del contesto
- la conoscenza e l'attitudine al ruolo al fine di accertare capacità relazionali e organizzative.

La prova, che comprenderà anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese si considererà superata se il candidato avrà ottenuto complessivamente la valutazione di almeno 21/30.

Considerato che la prova scritta avverrà in modalità digitale si dà per acquisito l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche.

L'espletamento del colloquio avverrà con le seguenti modalità:

- i colloqui si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico del cognome dei candidati ammessi, facendo estrarre dai candidati stessi la lettera alfabetica di inizio; a tale scopo verranno predisposti appositi bigliettini su ciascuno dei quali viene riportata una lettera alfabetica corrispondente alle iniziali dei cognomi dei candidati ammessi a sostenere il colloquio.
 - immediatamente prima dell'inizio del colloquio, la Commissione formulerà tanti gruppi di domande, fra loro diverse, quanti sono i candidati ammessi a sostenerlo, maggiorati di uno.
 - Ad ogni candidato verrà somministrato un gruppo composto da n.3 domande sulle materie indicate nel bando oltre che il test sulla lingua inglese.
 - i suddetti gruppi di domande verranno inseriti in altrettante buste uguali, non trasparenti, esternamente prive di qualsiasi segno od iscrizione, suggellate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai commissari e dal segretario.
 - ogni candidato, nell'ordine di svolgimento dei colloqui, sorteggerà una busta e sosterrà la prova sulle domande estratte.
 - la seduta si svolgerà in una sala aperta al pubblico, mentre la valutazione della prova e l'attribuzione del punteggio avverranno in seduta segreta.
- **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO FINALE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il punteggio finale delle prove è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e dalla votazione conseguita nel colloquio.

La votazione complessiva per la graduatoria finale è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al punteggio finale riportato nelle prove d'esame.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito l'idoneità in ciascuna delle prove d'esame.

Al termine, la commissione formerà un'unica graduatoria di merito dei candidati idonei tenendo conto delle riserve e delle precedenze e a parità di voti, dei titoli che danno diritto a preferenze, secondo l'ordine indicato dall'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994, e in caso di ulteriore parità secondo l'ordine indicato dall'art. 5, comma 5, e dall'art. 3 comma 7 della legge 127/1997.

CALENDARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

Prova preselettiva:

06.12.2023 alle ore 9:30 presso una sala del Municipio con ingresso dallo Sportello Amico in via Vittorio Emanuele II n. 8 in Codogno

Prova scritta:

06.12.2023 alle ore 14:00 presso l'I.T.E. Calamandrei in piazza Repubblica n. 7 in Codogno

Prova orale:

12.12.2023 alle ore 9:00 presso una sala del Municipio con ingresso dallo Sportello Amico in via Vittorio Emanuele II n. 8 in Codogno

AVVISO IMPORTANTE

La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicati, verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

A tutela della privacy degli interessati, tutte le pubblicazioni relative a ammissioni ed esiti avverranno mediante codici alfanumerici noti solo ai candidati.

Poiché il bando di concorso prevede che chi è in possesso della laurea in scienze dell'educazione e della formazione, classe L19 abbia seguito un indirizzo specifico per educatori e servizi educativi dell'infanzia, si avvisa che tale requisito verrà verificato prima dell'approvazione ufficiale della graduatoria. Coloro che risulteranno aver seguito indirizzi non conformi saranno esclusi dalla graduatoria.

Dalla Residenza Municipale, addì 28.11.2023

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Dott. Ssa Marcella Anna Incerti