



## **Comune di CODOGNO**

Provincia di Lodi

26845 Via Vittorio Emanuele II, n. 8

Tel. 0377-3141

C.F. e P.IVA: 02031600154

pec [protocollo@pec.comune.codogno.lo.it](mailto:protocollo@pec.comune.codogno.lo.it)

sito [www.comune.codogno.lo.it](http://www.comune.codogno.lo.it)



**Settore Finanziario**

**UFFICIO PATRIMONIO**

# **CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO GRATUITO DI APPEZZAMENTO DI TERRENO COMUNALE DESTINATO AD ORTO URBANO SOCIALE**

Con la presente scrittura privata, da valere a tutti gli effetti di legge, tra le parti:

- Il Comune di Codogno, in persona del Responsabile del Settore Finanziario, Dott. Francesco Bordin d'ora in avanti denominato semplicemente "Ente" o "Amministrazione";
- Il/La Sig./Sra ....., nato/a a ..... il ....., residente a Codogno in Via/Piazza ..... n. ...., C.F. ...., d'ora in avanti denominato/a "Concessionario" o "Assegnatario".

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **ART. 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

L'Amministrazione concede in uso al Concessionario, che accetta, un appezzamento di terreno di proprietà comunale facente parte del complesso degli Orti Urbani Sociali, identificato con il Lotto numero ..... Il lotto oggetto della presente concessione ha un'estensione fissa pari a metri quadrati 40.

### **ART. 2 - DURATA E RISOLUZIONE**

La concessione ha una durata stabilita in anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente atto. Scade perentoriamente per tutti i soggetti all'adozione dei provvedimenti relativi alle nuove assegnazioni derivanti dal successivo bando quinquennale.

- È escluso tassativamente qualsiasi diritto al rinnovo tacito della concessione.
- I termini di scadenza sono stabiliti perentoriamente per tutti i soggetti sino all'adozione dei provvedimenti concernenti le nuove assegnazioni, a seguito del successivo bando pubblico.
- È facoltà del Concessionario recedere anticipatamente dalla concessione, presentandone formale disdetta scritta con un preavviso di almeno 3 mesi.



## **Comune di CODOGNO**

Provincia di Lodi

26845 Via Vittorio Emanuele II, n. 8

Tel. 0377-3141

C.F. e P.IVA: 02031600154

pec [protocollo@pec.comune.codogno.lo.it](mailto:protocollo@pec.comune.codogno.lo.it)

sito [www.comune.codogno.lo.it](http://www.comune.codogno.lo.it)



**Settore Finanziario**

**UFFICIO PATRIMONIO**

### **ART. 3 - GRATUITÀ E ONERI ECONOMICI**

La concessione in uso del lotto di terreno è effettuata a titolo completamente gratuito. Rimangono a totale ed esclusivo carico del Concessionario tutte le spese relative alla manutenzione ordinaria del lotto assegnato, l'acquisto degli strumenti di lavoro e le spese vive di gestione della terra, ivi comprese le quote relative al consumo dell'acqua per l'irrigazione.

### **ART. 4 - MODALITÀ DI CONDUZIONE E DIVIETO DI LUCRO**

- Il lotto di terreno concesso dovrà essere gestito e coltivato prevalentemente dalla persona fisica dell'Assegnatario. I componenti del nucleo familiare possono coadiuvare il concessionario nei lavori ordinari, senza tuttavia sostituirsi totalmente allo stesso.
- L'appezzamento deve essere destinato unicamente all'orticoltura e alla floricoltura per finalità occupazionali e di autoconsumo.
- Sull'area concessa è vietata ogni e qualsiasi attività a scopo di lucro. I prodotti provenienti dalla coltivazione non dovranno e non potranno mai essere venduti a terzi. La violazione di tale divieto comporta l'immediata revoca dell'assegnazione.

### **ART. 5 - OBBLIGHI DI MANUTENZIONE E DECORO**

Il Concessionario si impegna formalmente a:

- Mantenere l'orto assegnato in uno stato manutentivo assolutamente decoroso, coltivato e costantemente libero da erbacce e piante infestanti.
- Tenere pulite, sgombre e in buono stato di manutenzione le parti comuni e i viottoli adiacenti al lotto di propria pertinenza.
- Non utilizzare, occupare o recintare ad alcun titolo spazi all'interno o adiacenti alla zona ortiva che siano eccedenti rispetto al perimetro del proprio appezzamento di 40 mq.

### **ART. 6 - DIVIETI ASSOLUTI E TUTELA AMBIENTALE**

All'interno del lotto e dell'intera area ortiva è fatto assoluto e inderogabile divieto di:

- Tenere in situ o custodire animali di qualsiasi specie.
- Detenere o accumulare sostanze infiammabili di alcun tipo.
- Accedere all'area riservata agli orti urbani con automezzi a motore.
- Utilizzare pesticidi, antiparassitari, diserbanti chimici e altri prodotti simili che possano recare pericolo alla salute delle persone e all'ambiente. È fatto obbligo di applicare metodologie e tecniche di coltivazione biologica o eco-compatibile.

### **ART. 7 - GESTIONE DEI RIFIUTI E RISORSA IDRICA**



## **Comune di CODOGNO**

Provincia di Lodi

26845 Via Vittorio Emanuele II, n. 8

Tel. 0377-3141

C.F. e P.IVA: 02031600154

pec [protocollo@pec.comune.codogno.lo.it](mailto:protocollo@pec.comune.codogno.lo.it)

sito [www.comune.codogno.lo.it](http://www.comune.codogno.lo.it)



## **Settore Finanziario**

### **UFFICIO PATRIMONIO**

- La raccolta e lo smaltimento dei residui e dei rifiuti dovrà essere effettuata obbligatoriamente in modo differenziato, nel rispetto delle leggi vigenti, vietando l'abbandono di qualsiasi rifiuto sul lotto o sulle parti comuni.
- L'uso dell'acqua è consentito solo ed esclusivamente per l'innaffiatura dei lotti di terreno secondo le disposizioni comunali. È vietato l'utilizzo dell'acqua per finalità diverse; ogni infrazione accertata comporterà l'immediata revoca della concessione.

## **ART. 8 - ASSENZE PROLUNGATE E DISCIPLINA IN CASO DI DECESSO**

- Non è ammessa la delega permanente ad altre persone per la conduzione del lotto. In caso di assenza prolungata (per vacanza, malattia o altro impedimento temporaneo), l'assegnatario o i suoi familiari devono darne formale comunicazione all'Ufficio Patrimonio fornendo apposita delega sottoscritta anche dal sostituto per accettazione degli obblighi contrattuali. Qualora motivi personali permanenti impediscano la coltivazione, vige l'obbligo di tempestiva comunicazione formale all'Ente.
- Non è previsto alcun diritto di successione automatica della concessione. In caso di decesso dell'assegnatario in costanza di concessione, l'orto resta a disposizione dei familiari esclusivamente fino alla maturazione del successivo raccolto dei frutti pendenti.
- Il coniuge, un parente o affine di 1° grado che abbia condiviso nel tempo la conduzione dell'orto può presentare richiesta scritta all'ufficio Patrimonio per la continuazione della conduzione fino alla naturale scadenza dei 5 anni originari. L'ufficio effettuerà la variazione di intestazione previa istruttoria favorevole.

## **ART. 9 - VIGILANZA E ACCESSO AI LOTTI**

L'Amministrazione Comunale, anche tramite un referente appositamente designato o in collaborazione con enti e associazioni del territorio, esercita compiti di sorveglianza, controllo e vigilanza sul rispetto del presente contratto e del regolamento. Il referente incaricato può intervenire e accedere nelle particelle individuali per adeguarle alle finalità previste o per rimuovere eventuali strutture incompatibili.

## **ART. 10 - INADEMPIMENTI E SANZIONI**

In caso di accertata inosservanza o violazione delle norme contenute nel presente Contratto e nel Regolamento comunale, l'Amministrazione applicherà i seguenti provvedimenti in ordine di gravità:

1. Richiamo formale scritto.
2. Revoca immediata dell'assegnazione. I provvedimenti, debitamente motivati, saranno comunicati direttamente per iscritto dal Responsabile del Servizio Patrimonio del Comune di Codogno al Concessionario.

## **ART. 11 - MANLEVA E RESPONSABILITÀ**



## **Comune di CODOGNO**

Provincia di Lodi

26845 Via Vittorio Emanuele II, n. 8

Tel. 0377-3141

C.F. e P.IVA: 02031600154

pec [protocollo@pec.comune.codogno.lo.it](mailto:protocollo@pec.comune.codogno.lo.it)

sito [www.comune.codogno.lo.it](http://www.comune.codogno.lo.it)



**Settore Finanziario**

**UFFICIO PATRIMONIO**

Il Comune di Codogno declina ogni e qualsiasi responsabilità in ordine ad eventuali furti, danni e/o incidenti a persone, cose o animali derivanti dalla conduzione e dall'utilizzo dei lotti di terreno da parte dei concessionari. Il Concessionario solleva e manleva preventivamente l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile o penale per qualsiasi evento sinistroso che si verifichi all'interno del lotto in uso.

### **ART. 12 - RINVIO E REGISTRAZIONE**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa rinvio al "Regolamento per l'assegnazione degli orti urbani sociali" approvato dal Comune di Codogno, che il Concessionario dichiara di conoscere e sottoscrive per integrale accettazione in calce al presente atto. Le spese di eventuale registrazione del presente atto sono a carico della parte richiedente.

Luogo e Data: Codogno, .....

---

Per il **Comune di Codogno** Il Responsabile del Servizio Patrimonio:.....

Il **Concessionario** (per esteso e leggibile): .....

---

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il Concessionario dichiara di aver letto e di approvare specificamente le clausole di cui agli articoli: Art. 2 (Durata e divieto di rinnovo tacito); Art. 3 (Oneri e spese d'irrigazione a carico); Art. 4 (Divieto di vendita dei prodotti e revoca); Art. 6 (Divieti assoluti e uso di pesticidi); Art. 7 (Uso dell'acqua ed immediata revoca); Art. 8 (Esclusione diritto di successione); Art. 10 (Provvedimento di revoca dell'assegnazione); Art. 11 (Manleva totale di responsabilità civile e penale dell'Ente).

Il **Concessionario**: .....